



TARTALOM

I. Rendeletek	2
34/2013. (XI.7.) önkormányzati rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek megszegésének jogkövetkezményeiről	2
35/2013. (XI.7.) önkormányzati rendelet az Érd Megyei Jogú Város fenntartásában működő köznevelési intézményekben dolgozó közalkalmazottak juttatásainak szabályairól	4
36/2013. (XI.7.) önkormányzati rendelet Érd megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2012. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról	5
II. Határozatok	15
A Közgyűlés 2013. október 31-ei ülésén hozott határozatok	15
III. Mellékletek	23
Melléklet a Közgyűlés 235/2013. (XI.7.) határozatához	23
Melléklet a Közgyűlés 240/2013. (XI.7.) határozatához	29
Melléklet a Közgyűlés 242/2013. (XI.7.) határozatához	31
Melléklet a Közgyűlés 243/2013. (XI.7.) határozatához	34
Melléklet a Közgyűlés 244/2013. (XI.7.) határozatához	38
Melléklet a Közgyűlés 255/2013. (XI.7.) határozatához	43
Melléklet a Közgyűlés 256/2013.(XI.7.) határozatához	44

ÉRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

34/2013. (XI.7.)

önkormányzati rendelete

a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint
ezek megszegésének jogkövetkezményeiről

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) E rendelet alkalmazásában a közösségi együttélés szabályai a közösség érdekében, önkormányzati rendeletekben meghatározott szabályok, amelyek a békés együttélést, a lakosság nyugalmát biztosítják.

(2) A közösségi együttélés szabályait sértő magatartás az a cselekmény vagy mulasztás, amely e rendelet szerint a közösségi együttélés szabályaiba ütközik.

2. § A rendeletet Érd megyei jogú város közigazgatási területén, természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet által elkövetett magatartásokra kell alkalmazni.

2. Eljárási rendelkezések

3. § (1) A közösségi együttélés alapvetői szabályait sértő magatartás miatt indult eljárás lefolytatása a (2) bekezdésben meghatározottak kivételével a polgármester hatáskörébe tartozik.

(2) A 4. §-ban meghatározott magatartási szabályok megszegése miatti indult eljárások lefolytatása a jegyző hatáskörébe tartozik.

(3) Az eljárás lefolytatására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

(4) Az e rendeletben meghatározott közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartások elkövetőivel szemben ötvenezer forintig terjedő helyszíni bírság, illetve százötvenezer forintig terjedő közigazgatási bírság szabható ki.

(5) A helyszíni bírság kiszabására a közterület-felügyelő jogosult.

3. A közterület és az ingatlanok tisztán tartásával
kapcsolatos magatartási szabályok

4. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az ingatlanok és közterületek tisztán tartásáról, és a szervezett hulladékkezelési közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 23/2005. (VII. 01.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: köztisztasági rendelet) 17. § (2) e) pontjában, 18. § (4), 19. § (3) 27.§, 29.§ (1), 33. § (1) bekezdésében vagy a 34.§-ában foglaltakat megszegi.

(2) Amennyiben a Közterület-felügyelet a köztisztasági rendelet 27.§ (1) bekezdés a) c) d) pontjainak, vagy a 29.§ (1) bekezdésének megsértését észleli, 72 órás határidővel, amennyiben a köztisztasági rendelet 27. § (1) bekezdés b) pontjának megsértését észleli, 24 órás határidővel felhívja az ingatlantulajdonost a rendeletben foglaltak betartására. (3) A köztisztasági rendelet 27. § (1) b), 29. § (1), vagy 34.§-ának megszegése esetén helyszíni bírság kiszabásának van helye.

4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz
begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás igénybevételével
kapcsolatos magatartási szabályok

5. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló 1/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet 7. § (1), (3), vagy a 8. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakat megszegi.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott magatartások esetén helyszíni bírság kiszabásának van helye.

5. A helyi közutak igénybevételével kapcsolatos
magatartási szabályok

6. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki a helyi közutak, azok műtárgyai és tartozékai kezelésének szakmai szabályairól szóló 39/2011.(VI. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: közút-rendelet) 7. § (3) bekezdésében vagy a 15. §-ában foglaltakat megszegi.

(2) A közút-rendelet 15. §-ában foglaltak megszegése esetén helyszíni bírság kiszabásának van helye.

7. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az, aki a tehergépkocsik közlekedésének súlykorlátozásáról szóló 35/2003. (XI. 10.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltakat megszegi. (2) Az (1) bekezdésben meghatározott magatartás esetén helyszíni bírság kiszabásának van helye.

6. A közterületek használatára
vonatkozó magatartási szabályok

8. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki közterületek használatáról szóló 68/2011.(X. 26.) önkormányzati rendelet 3-5.§-aiban, vagy a 22.§ (1) bekezdésében foglaltakat megszegi. (2) Az (1) bekezdésben meghatározott magatartás esetén helyszíni bírság kiszabásának van helye.

7. A köztemetők rendjével kapcsolatos
magatartási szabályok

9. § (1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki a köztemetők fenntartásáról, rendjéről és üzemeltetéséről szóló 31/1999. (XI.29.) önkormányzati rendelet 8. §-ában foglaltakat megszegi. (2) Az (1) bekezdésben meghatározott magatartás esetén helyszíni bírság kiszabásának van helye.

8. A helyi építési szabályokkal kapcsolatos
magatartási szabályok

10. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az Érd Megyei Jogú Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 31/2010. (VII.20.) önkormányzati rendelet 6.§ (3) vagy a 9. § (17) bekezdésében foglaltakat megszegi.

9. A zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatos
magatartási szabályok

11. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki a zaj- és rezgésvédelem helyi szabályozásáról szóló 61/2009. (X. 16.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdésében foglaltakat megszegi.

10. Az egyes fás szárú növények védelmével
kapcsolatos magatartási szabályok

12. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az egyes fás szárú növények védelméről szóló 63/2009. (X. 16.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltakat megszegi.

11. A gazdasági haszonállatok tartásával
kapcsolatos magatartási szabályok

13. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki a gazdasági haszonállatok tartásáról szóló 26/2008. (V. 30.) önkormányzati rendelet 18. § vagy 25.§-ában foglaltakat megszegi.

12. A házszámok kihelyezésével kapcsolatos
magatartási szabályok

14. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az utcanévről és a házszám tábláról, a házszámozás szabályairól szóló 12/2000. (III. 21.) önkormányzati rendelet 16. §-ában vagy a 18. § (3) bekezdésében foglaltakat megszegi.

13. Az önkormányzat jelképeinek védelmével és
használatával kapcsolatos magatartási szabályok

15. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az önkormányzat jelképeit az önkormányzat jelképeiről, a jelképek használatáról, valamint a közterületek és épületek fellobogózásáról szóló 23/2012. (V.7.) önkormányzati rendeletben meghatározott engedély nélkül, az engedélytől eltérően vagy a közösséget sértő módon használja fel vagy állítja elő.

14. Érd Város névhasználatával kapcsolatos
magatartási szabályok

16. § A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki a város nevét az Érd Város névhasználatáról szóló 4/1994.(II.25.) önkormányzati rendeletben meghatározott engedély nélkül vagy az engedélytől eltérően használja.

15. Záró rendelkezések

17. § A rendelet 2013. december 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően elkövetett cselekményekre és mulasztásokra kell alkalmazni.

Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet jegyző	T. Mészáros András s.k. polgármester
--	---

A Közgyűlés elfogadta a 2013. október 31-ei ülésén.

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdetem!

Érd, 2013. november 7.

Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet
s.k.

jegyző



ÉRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

35/2013. (XI.7.)

önkormányzati rendelete

Érd Megyei Jogú Város fenntartásában működő
köznevelési intézményekben foglalkoztatott
közalkalmazottak juttatásainak szabályairól

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § (1) A rendelet hatálya az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények közalkalmazottaira terjed ki.

(2) A rendelet hatálya a részmunkaidőben foglalkoztatott közalkalmazottakra is kiterjed, azzal a kikötéssel, hogy a jogosultságok munkaidő-arányosan illetik meg őket.

2. § Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmény vezetője csak e rendelet által biztosított keretek között jogosult kollektív szerződésben vagy vezetői intézkedésben az intézmény közalkalmazottai felé pénzügyi kötelezettséget vállalni.

3. § (1) A fenntartó 2013. szeptember 1. napjától intézményenként a következő juttatásokat biztosítja:

a) Intézményvezetők részére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznevelési törvény) 8. mellékletében meghatározott intézményvezetői pótlék felső határa alapján megállapított pótlék fedezetét;
b) Az intézményvezető-helyettesek részére a Köznevelési törvény 8. mellékletében meghatározott az intézményvezető-helyettesi pótlék alsó határa alapján megállapított pótlék fedezetét;

c) Tagintézmény-vezetők részére a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 16. § (4) bekezdésében meghatározott illetmény-pótlék fedezetét;

d) Az intézmény – a fenntartó által jóváhagyott –,szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szakmai munkaközösségek vezetői részére a Köznevelési törvény 8. mellékletében meghatározott munkaközösség vezetői pótlék alsó határa alapján megállapított pótlék fedezetét;
e) A tagintézmény vezető-helyettesek a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézmé-

nyekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdésében meghatározott illetménypótlék fedezetét;

f) A Kincses Óvoda Kincses Tagóvodájában, valamint a Kincses Óvoda Tündérvilla Tagóvodájában a német foglalkozást, illetve szakkört tartó egy-egy pedagógus részére egyéb pótlék jogcímén a Köznevelési törvény 8. mellékletében meghatározott munkaközösség vezetői pótlék alsó határa alapján megállapított pótlék fedezetét.

(2) Az (1) bekezdés a) b) d) és f) pontja szerinti pótlék mértékét az 1. melléklet tartalmazza.

4. § (1) Ha a munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár, a munkáltató a közalkalmazottnak munkaruhát, ha pedig a munka jellege megkívánja, formaruhát adhat.

(2) A munka- és formaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időt, valamint a juttatás egyéb feltételeit kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató ez irányú szabályzata állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott célra az önkormányzat közalkalmazottanként 20.000,- Ft + ÁFA hozzájárulást különít el. Az intézmények minden évben az adott évre vonatkozó költségvetésben jóváhagyott létszám alapján nyújtják be igényüket a tárgyév költségvetési időszakában.

5. § (1) Annak a közalkalmazottnak, aki napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használ, a munkáltató a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüvegéhez kétévente 10.000 Ft + ÁFA hozzájárulást biztosít.

(2) A hozzájárulás részletes szabályait az intézmények kollektív szerződése, közalkalmazotti szabályzatai tartalmazzák.

6. § (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, azzal, hogy a rendelkezéseit 2013. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti az Érd Megyei Jogú Város fenntartásában működő közoktatási intézményekben dolgozó közalkalmazottak juttatásainak szabályairól szóló 48/2007. (XI.26.) önkormányzati rendelet.

Mecsériné
dr. Szilágyi Erzsébet
jegyző

T. Mészáros András s.k.
polgármester

A Közgyűlés elfogadta a 2013. október 31-ei ülésén.

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdetem!

Érd, 2013. november 7.

Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet
s.k.
jegyző

1. melléklet a 35/2013. (XI.7.) önkormányzati rendelethez

Pótlékok és azok mértéke az illetményalap százalékában		
	A	B
	Pótlék megnevezése	illetményalap %-a
1.	intézményvezetői	80
2.	munkaközösség-vezetői	5
3.	intézményvezető-helyettesi	20
4.	egyéb pótlék	5

ÉRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

36/2013 (XI.7.)

önkormányzati rendelete

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának
Közgyűlése és szervei
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló,
57/2012. (XII.19.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, 57/2012. (XII.19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. § A Rendelet 9. melléklete helyébe a rendelet 2. melléklete lép.

3. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mecsériné
dr. Szilágyi Erzsébet
jegyző

T. Mészáros András s.k.
polgármester

A Közgyűlés elfogadta a 2013. október 31-ei ülésén.

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdetem!

Érd, 2013. november 7.

Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet
s.k.
jegyző



1. melléklet a 36/2013. (XI.7.) önkormányzati rendelethez

1. Az Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2012. (XII.19.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének 2. táblázata a következő 11-13. sorral egészül ki:

[Közgyűlés által a bizottságokra átruházott feladat- és hatáskörök

2. Oktatási és Művelődési Bizottság]

11.	Jóváhagyja a köznevelési intézmény továbbképzési programját. „A fenntartó g) jóváhagyja a köznevelési intézmény tantárgyfelosztását, továbbképzési programját.”	2011. évi CXc. törvény 83. § (2) g)
12.	Véleményt ad a Kormányhivatalnak az iskolák felvételi körzeteinek megállapításához. „24. § (1) A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatal minden év november utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét...	20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1)
13	Kiírja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot és dönt a támogatás keretösszegének felosztásáról. „18. § (2) Intézményi ösztöndíjrészen részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az Ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.”	51/2007. (III.26). Korm. rendelet 18. § (2)



2. melléklet a 36/2013. (XI.7.) önkormányzati rendelethez

ÉRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény valamint Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) rendelkezései alapján Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármestere a Polgármesteri Hivatal működésének valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásának szabályait az alábbiakban állapítja meg:

I. A HIVATAL MEGNEVEZÉSE, ADATAI

1. A Hivatal megnevezése: Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Hivatal)

1.1. A Hivatal nemzetközi kapcsolataiban az alábbi megnevezéseket használja:

- angolul: The Local Municipality Mayor's Office of Érd
- németül: Burgermeisteramt der Selbstverwaltung der Stadt Érd

1.2. A Hivatal rövidített megnevezése: Polgármesteri Hivatal

1.3. A Hivatal székhelye: Érd, Alsó u. 1.; 2030 Érd, Alsó u. 3.;

levélcíme: 2031 Érd Pf.: 31.

telefonszáma: 06-23-522-300, telefax száma: 06-23-365-340

1.4. A Hivatal működési területe: Érd Megyei Jogú Város illetékességi területe

2. A hivatal azonosító számai:

A Hivatal az alábbi jelzőszámokat használja:

- a.) Fejezetszám: 13
- b.) Ágazati azonosító szám: 8410
- c) Számlaszámok:

	Számlaszám	Devizanem	Számla megnevezése
1.	12001008-01330902-00100003	HUF	Költségvetési elsz. számla

d) Költségvetési intézményi törzsszám: 394909

e) Adóazonosító szám: 15394909-2-13

A Hivatal az általa ellátott, illetve szerződésben megkötött feladatainak számlázásához a Szolgáltatási Tevékenységek Jegyzéke (SZTJ) számait használja.

II. A HIVATAL JOGÁLLÁSA

1.1 A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Polgármester a Közgyűlés döntései szerint a saját önkormányzati jogkörében irányítja a Hivatalt. A Hivatal vezetője a Jegyző.

1.2. A Hivatal jogi személy, a saját költségvetési előirányzata körében önálló költségvetési szerv. Gazdálkodásához érdekeltségi rendszere maradványérdekeltség.

1.3. A Hivatal képviselétét a Jegyző látja el. Eseti képviselettel a Hivatal dolgozója is megbízható.

1.4. A Hivatal Alapító Okiratát a képviselő-testület a 8/1990. (X.29.) ÖK. határozatával, 1990. október 29-én, a Hivatal hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a Közgyűlés a 49/2013. (II.28.) határozatával 2013. február 28-án fogadta el.

III. A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1. A Hivatal szervezeti egységei és a hozzájuk tartozó engedélyezett létszámok:

1.1 A Hivatal a szükséges munkamegosztás céljából a következő belső szervezeti egységekre tagozódik:

Jegyzői Törzskar

Közgazdasági Iroda: (vezető: 1)

– Költségvetési és Gazdálkodási Csoport (15)

– Adócsoport (20)

Lakosság-szolgálati Iroda: (vezető: 1)

– Építéshatósági Csoport (15)

– Általános Igazgatási Csoport (14)

Humán Iroda (vezető: 1)

– Óvodai, Kulturális és Sport ügyek (3)

– Szociálpolitikai és Egészségügyi Csoport (9)

Önkormányzati, Szervezési és Törvényességi Iroda (vezető: 1)

– Önkormányzati és Szervezési Csoport: (5)

– Iktatás és Irattározás (8)

- Jogi és Pályázati Iroda: (vezető: 1)
 - Jogi ügyek (3)
 - Pályázati Csoport (4)
 - Közbeszerzési és Informatikai Csoport (3)
 - Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda: (vezető: 1)
 - Városfejlesztési és Városüzemeltetési Csoport (8)
 - Térinformatika (1)
 - Gondnokság (14)
 - Városrendészeti Csoport – Minőségirányítási vezető (vezető: 1)
 - Közterület-felügyelet (11)
 - Főépítési Csoport:(3)
 - Vezető Jogtanácsos:(1)
 - Vagyongazdálkodási és Vagyon-nyilvántartási Csoport (3)
 - Személyzeti Csoport (2)
 - Belső Ellenőrzési Csoport (2)
 - Közbiztonsági Referens
 - Polgármesteri Kabinet (6)
 - Polgármesteri Titkárság (2)
 - Jegyzői Titkárság (1)
- 1.2 A Hivatalban a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására létrehozott önkormányzati tanácsadói munkakörök és a hozzájuk tartozó engedélyezett létszámok:
- Sajtófőnök (1)
 - Kommunikációs és sajtóreferens (1)
 - Városfejlesztési Referens (1)
 - Külkapcsolati Referens (1)
 - Politikai Referens (1)
- 1.4 Az irodákat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Krtv.) 129. § (1) bekezdése alapján irodavezetők vezetik, akiket határozatlan időre a Jegyző nevez ki a Polgármester egyetértési joga gyakorlásával. Feladatuk az iroda munkájának megszervezése.
- 1.5. A belső szervezeti egységek (irodák) egymással mellérendeltségi viszonyban állnak és kötelesek együttműködni a feladatok ellátásában.
- 1.6. A Hivatal irodái jogi személyiséggel nem rendelkeznek, az egységes Hivatal részeit képezik.
- 2. A szervezeti egységek belső szabályozásának rendje**
- 2.1. A Hivatal valamennyi szervezeti egysége jelen Szervezeti és Működési Szabályzat alapján működik.
- 2.2. A szervezeti egységek vezetői jelen Szervezeti és Működési Szabályzat valamint annak mellékletei és függelékei alapján állapítják meg és tartják nyilván a szervezeti egységek munkaköreit, feladatait, a munkatársak munkaköri leírásait, és felelősek naprakészen tartásukért.
- 2.3. A szervezeti egységek vezetői munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakészségéért a Jegyző felelős.
- 2.4. A szervezeti egységek közötti munkamegosztás rendjét jelen Szervezeti és Működési Szabályzat vonatkozó függeléke tartalmazza.
- 2.5. A Városrendészeti Csoport közterület-felügyelőinek feladatait a vonatkozó jogszabályok határozzák meg, melyet külön jegyzői utasításban megállapított szolgálati szabályzatban foglaltak figyelembevételével végeznek.
3. A munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét jelen Szervezeti és Működési Szabályzat Közzolgálati Szabályzat című függeléke tartalmazza.

IV. A HIVATAL IRÁNYÍTÁSA

1. A Polgármester a Közgűlés döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a Hivatalt. Irányító jogkörében:
- általános és egyedi utasításokat ad a Jegyző számára a Hivatal tevékenységének irányvonalára nézve;
 - a Jegyző javaslatának figyelembevételével meghatározza a Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

- dönt a jogszabály által hatáskörébe ualt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a polgármesteri hivatal ügyintézőjére;
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az Alpolgármesterek, és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében;
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a Jegyző tekintetében.

V. A HIVATAL VEZETÉSE

- 1.1. A Hivatalt a Jegyző vezeti.
- 1.2. A Jegyző vezetői jogkörében eljárva:
- gondoskodik a Hivatal munkájának megszervezéséről, amelynek során közvetlenül, vagy az irodavezetők útján utasíthatja a hivatal dolgozóit;
 - meghatározza a feladatok végrehajtásának idejét, módját, ütemét;
 - a Hivatal költségvetésével gazdálkodva biztosítja a működéshez szükséges szakmai és tárgyi feltételeket;
 - javaslatot tesz a Polgármesternek a Hivatal belső szervezeti tagozódására, a Hivatal munkarendjére, az ügyfélfogadás rendjére;
 - gondoskodik a Hivatal létszámának biztosításáról, a köztisztviselők továbbképzéséről;
 - gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében a törvényben meghatározott esetekben a Polgármester egyetértése mellett;
 - gondoskodik a közszolgálati nyilvántartás vezetéséről és a személyes adatok védelméről;
 - az irodavezetők és az általa meghatározott csoportvezetők bevonásával hetente munkaértekezletet tart a feladatok egyeztetése céljából;
 - a testületi munka hatékonysága érdekében együttműködik a Közgűlés bizottságainak elnökeivel;
 - szükség szerint részt vesz az irodaértekezleteken, illetve a hivatal egészét érintő össz-apparátusi értekezletet tart.
- 1.3. A jegyzőt távollétében vagy akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti.
- 1.4 A Polgármester a jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére a jegyzői feladatok ellátására, az akadály megszűnéséig, de legfeljebb hat hónap időtartamra a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő hivatali köztisztviselőt bíz meg.
- 2. Az irodavezetők** személyi felelősséggel irányítják az irodát, amelynek során:
- gondoskodnak az irodán belüli munka megszervezéséről, ellenőrzik a feladatok végrehajtását;
 - biztosítják a kiadott feladatok határidőre történő szakszerű és törvényes végrehajtását;
 - az ügyintéző, illetőleg ügyvitelt ellátó dolgozók részére szükség szerint tartanak munkamegbeszélést, vagy egyéni eligazítást;
 - gondoskodnak az iroda dolgozói munkaköri leírásainak elkészítéséről;
 - kiadmányozási jogkörüket beosztottjaikra átruházhatják, mely átadás nem érinti vezetői felelősségüket;
 - szükség szerint együttműködnek a társirodák vezetőivel a feladatkörüket érintő kérdésekben.
3. A hivatalban kettő szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói cím adományozható.

VI. A HIVATAL MŰKÖDÉSE

- 1.1. A Hivatal a feladatait:
- a jogszabályok,
 - a Közgűlés döntései (rendeletei, határozatai),
 - jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a Polgármester és a Jegyző által kiadott általános szabályozó rendelkezések (szabályzatok, utasítások, intézkedések stb.),
 - a Polgármesternek a Hivatal önkormányzati (közgűlési, bizottsági) tevékenységével összefüggő feladat-meghatározásai,
 - a Jegyző szakmai feladat-meghatározásai és a Jegyzőnek a munkavégzéssel kapcsolatos egyedi utasításai szerint látja el.

1.2. A Hivatal működésével köteles elősegíteni:

- a törvényesség betartását,
- a Közgyűlés rendeleteinek és határozatainak végrehajtását,
- az állampolgári jogok érvényesülését.

1.3. A Hivatalnak az ügyintézés során törekedni kell:

- az anyagi és az eljárási jogszabályok maradéktalan érvényre juttatására,
- a hatékony és gyors ügyintézésre, az ügyintézési határidők betartására,
- az ügyintézés színvonalának emelésére, az ügyintézés jogszabályi kereteken belüli egyszerűsítésére,
- az ügyfelek részére a szükséges felvilágosítás szóban és írásban történő kulturált megadására.

2. A Hivatali információk áramlásának biztosítása érdekében szükséges feladatok

2.1. A Közgyűlés ülésein való részvétel:

A Közgyűlésen részt kell vennie a jegyzőnek, aljegyzőnek, az irodavezetőknek (távollétükben helyettesüknek), főépítés-
nek, és a jegyzőkönyv készítőjének.

2.2. **Apparátusi értekezlet:** Szükség szerint, de évenként legalább két alkalommal az elmúlt időszak tevékenységének
értékelése, és az elkövetkező időszak főbb feladatainak meghatározása céljából apparátusi értekezletet kell összehívni.

2.3. **Polgármesteri értekezlet:** A Polgármester hetente egy alkalommal az Alpolgármesterek, a Jegyző, az Aljegyző, a
Gazdasági Vezető, a Polgármesteri Kabinet Polgármester által kijelölt tagja részvételével a Hivatal irányításával kapcsolo-
latos feladatok meghatározására értekezletet tart. A értekezletről írásban emlékeztetőt kell készíteni a feladat, határidő
és a felelős megjelölésével.

2.4. **Munkaértekezlet:** Irodánként szükség szerint hívható össze. Az illetékes köztisztviselőt tájékoztatni kell.

2.5. **Jegyzői értekezlet:** A Jegyző hetente egy alkalommal a polgármester meghívásával az Irodavezetők és a kijelölt
Csoportvezetők részvételével az operatív feladatok meghatározása és végrehajtása, instrukciók adása, illetve a feladatok
számon kérése céljából értekezletet tart. Az értekezletről írásban emlékeztetőt kell készíteni a feladat, határidő és a
felelős megjelölésével.

VII. A HIVATAL FELADATAI

1.1. A Hivatal feladatai általában:

- ügyfélfogadási időben köteles az ügyfeleket fogadni,
- az ügyfelek által személyesen, vagy szóban előadott kérelmet jegyzőkönyvbe foglalni,
- az ügyiratokat az Iratkezelési Szabályzat szerint kezelni,
- az eljáró ügyintézők ügykörükben kötelesek más irodák ügyintézőivel együttműködni,
- az irodák kötelesek belső munkarendjüket számon kérhető módon kialakítani.

1. 2. A hivatal feladatai a Közgyűléssel kapcsolatban:

- A Hivatal szervezeti egységei szakmailag segítik a Közgyűlés és a bizottságok munkáját,
- a Hivatal köteles a Közgyűlés rendeleteit, határozatait végrehajtani,
- az ügykörüket érintő közgyűlési előterjesztéseket elkészíteni,
- az önkormányzati képviselők interpellációit, kérdéseit kivizsgálni és azokra – az erre vonatkozó szabályok szerint
választ adni,
- az önkormányzati képviselőknek a munkájukhoz szükséges tájékoztatást, és ügyviteli közreműködést biztosítani.

1.3. A hivatal feladatai a Közgyűlés bizottságainak működésével kapcsolatban:

A Hivatal köteles:

- a bizottság működéséhez szükséges tájékoztatást megadni,
- a Közgyűlés bizottságai működését elősegíteni, a technikai és adminisztratív igényeit kielégíteni.

2. A Hivatal államigazgatási feladatai

A Hivatal köteles a Polgármester és a Jegyző államigazgatási (hatósági) hatásköreit a közigazgatási hatósági eljárás és
szolgáltatás általános szabályai és a vonatkozó anyagi jogszabályok előírásainak megfelelően előkészíteni, gyakorolni és
a hatályos szabályzat szerint kiadmányozni.

3. A Hivatal szervezeti egységeinek feladatai

A Hivatal irodái feladataikat előkészítő, végrehajtó jelleggel, illetve államigazgatási ügyekben a hatáskör címzettjének
nevében eljárva látják el.

A Hivatal szervezeti egységeinek részletes feladatait jelen Szervezeti és Működési Szabályzat vonatkozó függeléke tar-
talmazza. A szervezeti egységek munkatársainak részletes feladatait a munkaköri leírásuk tartalmazza, amely személyi
anyag részét képezi.

VIII. A HIVATAL TEVÉKENYSÉGE

1. A Hivatal által ellátandó és a szakfeladatrend szerint (szakfeladat számmal és megnevezéssel) besorolt alaptevékeny-
ségek Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Alapító Okirata alapján az alábbiak:

1.1. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Helyi szintű általános végrehajtó igazgatási tevékenység.

1.2. Államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

1.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása:

692000	Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
841112	Önkormányzati jogalkotás
841114	Országgyűlési képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenység
841115	Önkormányzati képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenység
841116	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választáshoz kapcsolódó tevékenység
841117	Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenység
841118	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenység
841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841133	Adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés
841163	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
841173	Statisztikai tevékenység
841231	Egészségügy helyi igazgatása és szabályozása
841233	Kultúra helyi igazgatása és szabályozása
841234	Sport, rekreáció helyi igazgatása és szabályozása
841235	Környezetvédelem és természetvédelem helyi igazgatása és szabályozása
841236	Vízügy helyi igazgatása és szabályozása
841237	Lakáspolitikai helyi igazgatása és szabályozása
841238	Szociális szolgáltatások helyi igazgatása és szabályozása
841239	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok helyi igazgatása és szabályozása
841371	Ipar helyi igazgatása és szabályozása
841372	Mezőgazdaság helyi igazgatása és szabályozása
841373	Földügy helyi igazgatása és szabályozása
841375	Építésügy helyi igazgatása és szabályozása
841376	Közlekedés helyi igazgatása és szabályozása
841379	Kis- és nagykereskedelem helyi igazgatása és szabályozása
842421	Közterület rendjének fenntartása
882111	Aktív korúak ellátása
882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119	Óvodáztatási támogatás
882202	Közfogyellátás
889943	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443	Egyéb közfoglalkoztatás.

1. 4. Az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok megjelölése:

Az alaptevékenységeket az Alaptörvény, az Mötv. és az abban foglaltak végrehajtása érdekében alkotott, mindenkor hatályos jogszabályok határozzák meg, különösen a következők: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, a Kttv., az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, , a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, egyéb adótörvények, mindenkor érvényes költségvetési törvények, ágazati törvények és ezek végrehajtására kiadott kormány- és miniszteri rendeletek, továbbá önkormányzati rendeletek és az ezekben hivatkozott egyéb jogszabályok.

IX. A HIVATAL MUNKARENDJE

1.1. A ledolgozott munkaidő nyilvántartása és ellenőrzése céljából a hivatal minden dolgozójának a polgármesteri hivatal által kiállított, saját névre szóló proximiti kártyával kell a Hivatal épületeibe belépéskor és azok elhagyásakor a bejáratnál elhelyezett leolvasó berendezésnél regisztrálni. A gép nyilvántartásba veszi, hogy a dolgozó mikor lépett az épületbe, és mikor hagyta el azt. Az ezzel összefüggő nyilvántartási feladatokat az Informatikai feladatok ellátásért felelős szervezeti egység látja el.

1.2. A ledolgozott munkaidőt hetenként összesíteni kell. Törekedni kell arra, hogy a törvényes munkaidőt – heti 40 óra – az adott héten mindenki ledolgozza. A heti munkaidő átcsoportosítás az irodavezetővel történő egyeztetést követően lehetséges, a tartós munkaidő átcsoportosítást pedig a jegyző engedélyezheti.

A Jegyző, a Gazdasági Vezető, az Aljegyző, az Irodavezetők valamint a Főépítész rugalmas munkaidő-beosztással látják el feladataikat. A heti 40 órás törvényes munkaidő figyelembevételével rájuk vonatkozó törzsidő hétfőn: 9-től-18 óráig, keddtől-csütörtökig: 9-16 óráig, pénteken 9-től 12 óráig tart.

2. Az ügyfélfogadás rendje

– a Polgármesteri Hivatal egészében:

hétfő 13.00 – 18.30 óráig,
szerda 8.00 – 12.00 óráig,
13.00 – 16.30 óráig,

3. A munkaidő

– a Polgármesteri Hivatal egészében:

hétfőn: 8.00 – 18.30 óráig,
kedd, szerda és csütörtök: 8.00 – 16.30 óráig,
pénteken: 8.00 – 12.00 óráig tart.

Munkaidőn belül napi fél óra munkaközi szünet biztosított.

A munkaközi szünet ideje alatt minden szervezeti egységnél legalább egy munkatársnak a Hivatalban kell tartózkodnia.

3.1. Ügyfélfogadási idő alatt a köztisztviselők kötelesek a Hivatalban tartózkodni, helyszínelés csak a szervezeti egység vezetőjének külön engedélyével lehetséges.

3.2. A Polgármesteri Hivatal épületében a köztisztviselők munkaidőn túl a szervezeti egység vezetőjének külön engedélyével, előzetes bejelentés mellett tartózkodhatnak.

3.3. A munkahelyéről önhibáján kívül távol maradó dolgozó akadályoztatásának tényéről haladéktalanul köteles közvetlen hivatali felettesét, vagy a személyzeti vezetőt értesíteni.

3.4. A betegségéről szóló orvosi igazolást a dolgozó munkába állása első napján köteles a személyzeti vezetőnek átadni.

4. A helyettesítés rendje

4.1. A Hivatal dolgozói a munkaköri leírásukban foglaltak szerint helyettesítik egymást.

4.2. A munkatárs évi rendes szabadsága alatti helyettesítés minden dolgozó munkaköri kötelessége. A helyettesítésre és az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokra egyebekben a Kttv., a Hivatal vonatkozó jegyzői utasításának rendelkezései, valamint a foglalkoztatottak munkaköri leírásai az irányadóak.

4.3. A helyettesítést ellátó személyt a helyettesítés során hozott intézkedésért, végzett tevékenységért ugyanolyan felelősség terheli, mint a helyettesített személyt.

4.4. A helyettesítést ellátó személyre a helyettesítés alatt a helyettesített személy függelmi viszonyai az irányadóak. A helyettesítést ellátó személy a helyettesített vezetőjének minden lényeges eseményről, a munkavégzés körülményeiről a részletes tájékoztatást köteles megadni.

4.5. Vezető és helyettesítőjének a munkahelyről egyidőben történő távolléte nem engedélyezhető.

5. A munkakör átadás-átvételének rendje

5.1. Munkakör átadás-átvételére a közvetlen hivatali felettes közreműködésével személyi változás – áthelyezés, közszolgálati jogviszony megszűnése –, tartós távollét esetén kerül sor.

5.2. A munkakört az új vezetőnek, illetve munkatársnak, kiadmányozási jogkört az átadással feladatot kapott munkatársnak, ezek hiányában a közvetlen hivatali felettesnek kell átadni.

5.3. A munkakört átvevő személyesen felel mindazokért az ügyekért, melyeket az átadás-átvételnél átvett.

5.4. A munkakör átadás-átvételi jegyzőkönyvben az alábbiakat kell rögzíteni:

- a.) az átadásra kerülő munkakör leírását,
- b.) a folyamatban lévő fontosabb feladatok felsorolását, végrehajtásuk helyzetét, az esetleges eredményt, és a szükséges teendőkről tájékoztatást,
- c.) az átadásra kerülő irattárba nem helyezett iratokat (külön jegyzékben a határidőbe helyezetteket is), utasításokat, terveket, szabályzatokat, nyilvántartásokat, illetve azok jegyzékét,
- d.) az átadónak és az átvevőnek a jegyzőkönyv tartalmával kapcsolatos észrevételeit, megállapításait, az átadás-átvétel helyének, idejének megjelölését és az aláírásokat,
- e.) a bélyegző átadására vonatkozó igazolást.

6. Az ellenőrzés rendje

6.1. A Közgyűlést évente egy alkalommal beszámoló formájában tájékoztatni kell a Hivatal munkájáról.

6.2. A belső ellenőrzés rendjét jelen Szervezeti és Működési Szabályzat függelékét képező Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.

6.3. Az irodavezetők évente ellenőrizni kötelesek saját irodájuknál az ügyintézés és ügyvitel szakszerűségét, a titokvédelmi előírások betartását. A jelentést a Jegyzőnek kell megküldeni, aki tájékoztatja a Polgármestert és a Közgyűlést.

7. A munkavégzéshez előírt öltözet

A Hivatal köztisztviselői munkavégzésükhöz kötelesek ápolt, kulturált külsővel megjelenni, a hivatali munkához méltó, az ügyfelek és munkatársak felé tiszteletet kifejező, munkavégzést nem akadályozó öltözetet viselni.

8. A telefonhasználat rendje

A hivatali vezetőkes, valamint mobiltelefon használatának rendjét külön jegyzői, illetve polgármesteri utasítás szabályozza.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szervezeti és Működési Szabályzat 2013. november 1-jén lép hatályba. Ezzel az időponttal a korábbi Ügyrend hatályát veszti.

Mecsériné
dr. Szilágyi Erzsébet
jegyző

T. Mészáros András s.k.
polgármester



Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékei

- Biztonsági szabályzat
- Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat
- Informatikai Biztonsági Szabályzat
- Munkavédelmi és Tűzvédelmi Szabályzat
- Közzszolgálati Szabályzat
- Közzszolgálati Adatvédelmi Szabályzat
- Cafetéria szabályzat
- A munkáltatói jogok gyakorlásának, és az utasítási, beszámoltatási jogok gyakorlásának szabályzata
- Képzettségi pótlékra jogosító szakképzettségek
- Vagyonnyilatkozati szabályzat
- Esélyegyenlőségi terv
- A szervezeti egységek közötti munkamegosztás
- A kiadmányozás rendjének szabályzata
- Iratkezelési szabályzat
- Közbeszerzési Szabályzat – Önkormányzat
- Közbeszerzési Szabályzat – Polgármesteri Hivatal
- Szabályzat a szerződések kezeléséről
- Szabályzat az önkormányzati pályázatokkal kapcsolatos eljárási rendről
- Szabályzat a pályázatokkal kapcsolatos eljárási rendről – Polgármesteri Hivatal
- Ügyrend a Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete, a Közgazdasági Iroda gazdálkodással összefüggő feladataira
- A kötelezettségvállalás, az ellenjegyzés, az érvényesítés és utalványozás rendje
- Kiskincstári Szabályzat
- Számviteli Politika
- Számlarend
- Pénzkezelési Szabályzat
- Bizonylati Album
- Önköltség-számítási Szabályzat
- Eszközök és Források Értékelési Szabályzata
- Az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata
- Felesleges Vagyon tárgyak Hasznosításának, Selejtezésének Szabályzata
- Szabályzat a Reprezentációról
- A hivatali gépkocsik használatának szabályai
- A Hivatalban használt bélyegzők kezeléséről és nyilvántartásáról szóló szabályzat
- A rádiótelefonok, a vezetékes telefonok és a mobilinternet használatáról szóló szabályzat
- A médiával való kapcsolattartás rendje
- A képviselő-testület és szervei döntéseinek előkészítésére és végrehajtására vonatkozó szabályok
- Közérdekű adatközlési és közzétételi szabályzat
- Informatikai Működési Folytonossági Terv
- Szabályzat a város közterületein engedély nélkül tárolt üzemképtelen vagy hulladékká vált járművek elszállításiával kapcsolatos eljárásról
- Belső törvényességi ellenőrzési szabályzat
- Belső ellenőrzési kézikönyv
- Belső kontroll kézikönyv
- Szabálytalanságok kezelésének szabályzata

Záradékok

ÉRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

234/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a megyei önkormányzati tartalékról és a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2013. évi kiegészítő támogatásáról szóló 39/2013. (VII.31.) BM rendelettel összefüggésben benyújtott pályázatra vonatkozó döntés módosítására

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a 224/2013. (IX.19.) önkormányzati határozatot az alábbi tartalommal módosítja:

„Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2013. évi költségvetés végrehajtása során kialakult forráshiányra tekintettel a megyei önkormányzati tartalékról és a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2013. évi kiegészítő támogatásról szóló 39/2013. (VII.31.) BM rendeletben foglalt pályázati felhívásra 800.000.000 Ft összegű támogatási igényt nyújt be. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a pályázat előkészítéséhez és benyújtásához szükséges további intézkedések, illetve nyilatkozatok megtételére.

Határidő: a pályázat benyújtására – 2013. szeptember 30.

Felelős: T. Mészáros András polgármester”

Határidő: határozat továbbítására: azonnal

Felelős: T. Mészáros András polgármester

235/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat
2014. évi költségvetési koncepciójáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és a tervezőmunka alapjául elfogadta az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepcióját.

A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a koncepció alapján a törvényben előírt határidő betartásával terjessze a Közgyűlés elé Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet.

Határidő: fentiek szerint

Felelős: T. Mészáros András polgármester

236/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

pályázat benyújtására a „Fenntartható városfejlesztési programok előkészítése” című KMOP-5.1.1/D1-13 kódszámú pályázati kiírásról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a Közép-Magyarországi Operatív Program keretében meghirdetett „Fenntartható városfejlesztési programok előkészítése” című KMOP-5.1.1/D1-13 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot nyújt be.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a pályázat előkészítéséhez és benyújtásához szükséges további intézkedések, illetve nyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2013. október 31.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

237/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

az intézmény székhelye szerinti önkormányzatot megillető, intézményi tanácsba történő delegálásra vonatkozó hatáskör átruházásáról

1. Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 73. § (3) és (4) bekezdése alapján az intézmény székhelye szerinti önkormányzatot megillető intézményi tanácsba történő delegálásra vonatkozó hatáskörének gyakorlását a Polgármesterre ruházza át.

2. A Közgyűlés felkéri a Jegyzőt, hogy a hatáskör gyakorlásának átruházását az Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2012. (XII.19.) önkormányzati rendelet függelékében vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: T. Mészáros András polgármester

238/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a helyi önkormányzat esélyegyenlőségi programjára vonatkozó döntési jog átruházásáról szóló 223/2010. (VI.24.) határozat módosításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 223/2010. (VI. 24.) határozatának második mondatát a következőképpen módosítja:

„A Közgyűlés a Helyi Esélyegyenlőségi Program, valamint a Helyi Esélyegyenlőségi Fórum Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására vonatkozó hatáskörének gyakorlását a Szociális és Egészségügyi Bizottságra ruházza át.”

Határidő: határozat továbbítására – azonnal

Felelős: T. Mészáros András polgármester

239/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

adósságkonszolidációs folyamat II. szakaszában való részvételére vonatkozó határozatok visszavonásáról
Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése visszavonja a „Javaslat adósságkonszolidációs folyamat II. szakaszában való részvételére” vonatkozó 201/2013 (VIII.26.) számú, 202/2013 (VIII.26.) számú, valamint a 203/2013 (VIII.26.) számú határozatát.

Határidő: 2013. november 15.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

240/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

üzemeltetési szerződés megkötéséről az Érdi Közterület-fenntartó Intézménnyel

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az érdi 22881/4 hrsz-ú 50920 m² nagyságú és az érdi 24196 hrsz-ú 7108 m² nagyságú beépítetlen terület művelési ágú ingatlanokon piac és vásár tartása és az ennek kiszolgálására létrehozott gépjármű parkoló működtetésére vonatkozó üzemeltetési szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: a döntés továbbítására 15 nap

Felelős: T. Mészáros András polgármester

241/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

ingatlanok térítésmentes használatba adásáról az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény részére

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény részére az alapító okiratban rögzített feladatai ellátásához térítésmentesen használatba adja

a) székhelyként az érdi 17946/2 hrsz-ú, természetben 2030 Érd, Fehérvári út 69/b. szám alatti,

b) telephelyként az érdi 22881/4, 24196 hrsz-ú, 2030 Érd, Széles utcai,

c) telephelyként az érdi 23202, 23232/4, 23301 hrsz-ú, 2030 Érd, Ercsi út 34. szám alatti ingatlanait, azok valamennyi természetes és jogi tartozékával együtt.

Határidő: a döntés továbbítására 15 nap

Felelős: T. Mészáros András polgármester

242/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény Alapító Okiratának módosításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény Alapító Okiratát a törzskönyvi bejegyzés napjával az 1. számú melléklet szerint módosítja, és elfogadja a 2. számú mellékletben szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.

A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a módosított és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a Közgyűlés nevében írja alá.

Határidő: a határozat továbbítására – a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet szerint

Felelős: T. Mészáros András polgármester

243/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a Kincses Óvoda alapító okiratának módosításáról
Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a Kincses Óvoda 200/2013. (VIII.26.) határozattal elfogadott alapító ok-

iratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával az 1. számú melléklet szerint módosítja, és elfogadja a 2. számú mellékletben szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.

A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a módosított és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a Közgyűlés nevében írja alá.

Határidő: a határozat továbbítására – a 368/2011.

(XII.31.) Korm. rendelet szerint

Felelős: T. Mészáros András polgármester

244/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény alapító okiratának módosításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény 171/2013. (VI.27.) határozattal elfogadott alapító okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával az 1. számú melléklet szerint módosítja, és elfogadja a 2. számú mellékletben szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.

A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a módosított és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a Közgyűlés nevében írja alá.

Határidő: a határozat továbbítására – a 368/2011.

(XII.31.) Korm. rendelet szerint

Felelős: T. Mészáros András polgármester

245/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

az Érd és Térsége Hulladékkezelési Kft. részére biztosított tagi hitel visszafizetési határidejének meghosszabbításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint az Érd és Térsége Hulladékkezelési Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) tagja a társaság likviditásának biztosítása érdekében a 124/2013.(V.30.) számú határozattal biztosított 13.500.000,— Ft tagi kölcsön visszafizetési határidejét 2014. december 31-ig meghosszabbítja. A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a tagi hitelről szóló megállapodás módosítását a Társasággal aláírja.

Határidő: 30 nap

Felelős: T. Mészáros András polgármester

246/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

hozzájárulás megadásáról az Érd és Térsége Hulladékkezelési Kft. részére egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság létrehozására

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint az Érd és Térsége Hulladékkezelési Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) tagja az Érd Megyei Jogú Város

Önkormányzata vagyonáról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 13/2012. (III.27.) önkormányzati rendelet 34. § (3) bekezdés b) pontja alapján hozzájárul ahhoz, hogy a Társaság a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenység végzése céljából egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot hozzon létre. Felhatalmazza a Közgyűlés a Polgármestert arra, hogy a Társaság taggyűlésén a határozatban foglalt döntést képviselje.

Határidő: 30 nap

Felelős: T. Mészáros András polgármester

247/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

Érd Megyei Jogú Város Útfejlesztési Koncepciójáról és az azzal kapcsolatos munkarészek ütemezéséről

1. Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a ProUrbe Kft. által készített és előadott „Érd Megyei Jogú Város Úthálózat-és járdafejlesztési koncepció”-t elfogadja.

2. A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a csatornázási program kiegészítéseként az alábbi útszakaszok megerősítését, esetenként szilárd burkolattal való ellátását készíttesse el:

– Béla utca (Riminyáki út – Emil utca és Csanád utca – Csaba utca közötti szakaszok)

– Alsóvölgyi út (Buxus utca-Tárnoki út közötti hiányzó szakasz)

– Tárnoki út (Szent István út- Kolozsvári utca közötti szakasz)

– Folyondár utca

– Radnai utca

– Talabor utca.

3. A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy az útépitések előkészítéseként a csapadékvíz-elvezetési rendszerek legkritikusabb pontjaira vonatkozóan készítsen prioritási sorrendet tartalmazó tanulmánytervet és azt terjessze a Közgyűlés elé jóváhagyásra. A rendelkezésre álló pályázati és saját pénzügyi források függvényében készüljenek engedélyezés szintű tervek és szükség esetén történjen meg a vízjogi engedélyeztetés.

4. A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a 2014-2020 közötti EU-s időszakban Érd Megyei Jogú Város Fejlesztési Programjának előkészítése során kiemelt fontosságot kapjon a vízelvezetési kérdések megoldása és az új utak építése a város területén.

5. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a rendelkezésre álló pénzügyi források függvényében az Útfejlesztési Koncepcióban meghatározott nagyobb lélegzetű fejlesztési projektek előkészítését kezdje meg. Felhatalmazza a Polgármestert a pályázati projektek, kiemelt pro-

jektjavaslatok előkészítéséhez és benyújtásához szükséges további intézkedések, illetve nyilatkozatok megtételére.

Határidő: a Közgyűlés 2014. áprilisi ülése

Felelős: T. Mészáros András polgármester

248/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a hatályos településrendezési eszközök módosításáról szóló 9/2012. (I.26) határozat módosításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a hatályos településrendezési eszközök módosításáról szóló 9/2012. (I.26.) határozatát az alábbiak szerint módosítja:

„1. Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése kezdeményezi a jelenleg hatályos szabályozás felülvizsgálatát, és szükség szerint a településrendezési tervek – Településszerkezeti Terv, Helyi Építési Szabályzat, és Szabályozási Terv – módosítását, korrekcióját az alábbi helyszíneken:

– Az Intéző u. – Technikus u. – Képviselő utcák által határolt, Vt-1/l övezetben lévő ingatlanokon, kötelező szabályozási elemként jelölt építési hely felülvizsgálata.

– A Bagoly u., Bibic u. között lévő falusias lakó övezetbe sorolt területen a 26103, 26102 hrsz-ú ingatlanokat érintő, 14m széles út kialakítása szükségességének vizsgálata.

– A Bagoly utcai hid kisajátítási vázrajzainak záradékolása során felmerült, hogy néhány ingatlan esetében a közlekedési műtárgy kialakításához szükséges szabályozási vonalakat pontosítani kell.

– A Csurgoi u. 4. sz. (hrsz.: 6627) alatt működő református egyházközség meglévő gyülekezeti házának bővíthetősége érdekében a jelenlegi Lke-1 övezeti besorolás felülvizsgálata, és az intenzívebb beépítést lehetővé tevő Bajcsy-Zsilinszky út felőli, szomszédos településközponti vegyes Vt-1/l övezeti besorolás kiterjesztésének vizsgálata.

– Az Alsóerdősor u. – Eperfa u. – Tüske u. – Fenyőfa u. által határolt tömb belsejében a Fagyöngy utca egy szakaszán a tényleges területhasználathoz igazodóan az övezeti átsorolás lehetőségének vizsgálata közúti közlekedési területből kertvárosias lakóterületbe.

– Ófáluban a Kerülő utca- Júlia utca közötti, un. „TAK” jelölésű területek részletes vizsgálata, és a terület átjárhatóságát, az ingatlanok megközelítését biztosító úthálózati, és telekalakítási szabályozás készítése a terület ütemezett beépítésének érdekében.
– A HÉSZ 2010. évi elfogadása óta, a használat tapasztalatai alapján, néhány helyen indokolt a normaszöveg, és a mellékleteinek, függelékeinek pontosítása.

2. A Településszerkezeti Terv, Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosítás költségeit az önkormányzat a költségvetésében biztosítja.”

3. A Közgyűlés ezzel egyidejűleg a 403/2011. (XI.24.) határozatát visszavonja.

Határidők: a döntés továbbítására folyamatos

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**249/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a
közterületek elnevezéséről**

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az utcanévről és a ház-számtábláról, a házszámozás szabályairól szóló 12/2000. (III.21.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése szerinti jogkörében eljárva:

1. A 15026/11 helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában az ingatlan tulajdonosa által javasolt *„Berzsényi Dániel utca”* elnevezést jóváhagyja, a 196/2011. (V.26.) határozatában megállapított *„Berzsényi Dániel köz”* elnevezést pedig visszavonja.

2. A 26275 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan esetében a Tóni csapás elnevezés mellett dönt.

Határidő: a döntés földhivatali továbbítására – 15 nap

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**250/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a
a Magyar Telekom Nyrt. által létesítendő 40 méter magas antennatartó torony elhelyezésével kapcsolatos döntések meghozataláról**

1. Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érd, Fürdő u. 5. szám alatti (11922 hrsz) ingatlanon lévő telefonközpont átköltöztetésével, valamint távközlési építmények használatával kapcsolatos jogviszonyokról szóló 315/2008. (XI.20.) határozat módosításáról szóló, 39/2009. (II.26.) határozatának d.) pontját az alábbiak szerint módosítja: „d.) Az Érd, 3465 hrsz-ú ingatlanra a felépítmény fennállásáig földhasználati jogot alapít 4 millió Ft földhasználati díj ellenében, a használatbavételi engedély birtokában.”

A Közgyűlés ezzel egyidejűleg a 237/2009. (VI.25.) határozatát visszavonja.

2. A Közgyűlés kezdeményezi a 3465 helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan átsorolásával összefüggésben a 233/2010. (VII.19.) határozattal elfogadott Település-szerkezeti Terv, és a 31/2010. (VII.20.) önkormányzati rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzat és Szabá-lyozási Terv módosítását.

Határidő: a használatbavételi engedélyt követően a szer-ződés aláírására – 60 nap, TSZT, HÉSZ módosítás ese-tében folyamatos

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**251/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a
a Gyermekjóléti Központ státuszhelyeivel kapcsolatos döntések meghozataláról**

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése 2013. december 1. napjától a fenntartásában működő Szociális Gondozó

Központ Gyermekjóléti Központjának alkalmazotti állás-helyeinek számát az alábbiak szerint állapítja meg:

Intézményvezető	1 fő
Családgondozó általános szolgáltatás	9 fő
Családgondozó (speciális szolgáltatás és programok)	
utcai szociális munka	2 fő
kórházi szociális munka	1 fő
Gyógypedagógus	1 fő
Családgondozó asszisztens	4 fő
Összesen	18 fő

Határidő: 2013. november 15.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**252/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a
Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013-2014. téli átmeneti közfoglalkoztatás programjának megvalósításához szükséges bér- és járulék előleg biztosításáról**

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a kötelezettséget vál-lal arra, hogy a téli közfoglalkoztatás ellátása érdekében, a 2013. évi költségvetésében az általános tartalék terhére az Érdi Közterület-fenntartó Intézménynek 182 fő részé-re 1 havi közfoglalkoztatás személyi juttatását+járulékot 15 717 001,— Ft-ban és a hozzátartozó dologi kiadását 3 614 910,— Ft összegben biztosítja az intézmény költ-ségvetésében.

A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a költségvetési rendelet soron következő módosításakor a város 2013. évi költségvetésében a fenti összeget az intézmény költségve-tésében vezesse át.

Határidő: 2013. november 01.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**253/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a
az Érdi Városi Televízió és Kulturális Nonprofit Kft. részére többletforrás biztosításáról**

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érdi Városi Televízió és Kulturális Nonprofit Kft. 2013. évi működéséhez szük-séges 4.448.180,- Ft összegű többletforrást a város 2013. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja. Az Önkormányzat által a társaság részére 2013. évre biz-tosított forrás összege a módosítás hatására 43.948.180,- Ft-ra növekszik.

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a pol-gármestert, hogy a határozatnak megfelelő előirányzat módosítást a költségvetési rendeleten vezesse át, és a szük-séges jognyilatkozatokat írja alá.

Határidő: fentiek szerint

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**254/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a
a „Város Nyugalmáért” Közalapítvány végelszámolásá-nak megindításáról**

I. Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint alapító a mai napon elhatározza a ” Város Nyugalmáért” Közalapítvány (székhelye: 2030 Érd, Alsó u. 1., nyilvántartási száma: A-800) végelszámolásának megindítását. A végelszámó-lás kezdő időpontjaként 2013. október hó 25. napját hatá-rozza meg. Az alapító végelszámolóként 2013. október hó 25. napjától a végelszámolás befejező napjáig az alapítvány korábbi képviselőjét

Név (cégnév): **Bencze Péter**

Lakóhely (székhely): 2030 Érd, Harangvirág u. 4.

kuratóriumi elnököt választja meg.

II. Ezzel egyidejűleg Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint alapító az alapítvány kuratóriumának – Bencze Pé-ter elnöknek, Kozma György Zsolt titkárnak, dr. Csőzik László, dr. Király László és Polgár Tamás tagoknak – a kijelölését 2013. október hó 24. napi hatállyal visszavonja.

III. Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint alapító a ”Város Nyugalmáért” Közalapítvány Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja:

III.1. Az Alapító Okirat 2. és 4. pontja az alábbiak szerint módosul, ezzel egyidejűleg a 6. pont hatályát veszti:

„2. Az Alapítvány elnevezése: „A VÁROS NYUGALMÁ-ÉRT ” Közalapítvány ”Végelszámolás alatt”(a továbbiak-ban: Közalapítvány).

4. A Közalapítvány a magánszemélyek és a vállalkozások által a „közalapítvány” javára befizetett pénzeszközöket az átadott vagyont, felajánlott anyagot vagy szolgáltatást a „köz-alapítvány” céljában meghatározott feladatokra fordíthatja, vagy azok létrehozására fogadhatja el. A közalapítvány a pártoktól független, politikai tevékenységet nem folytat, azok-tól támogatást nem kap, és azoknak támogatást nem nyújt, országgyűlési valamint helyi önkormányzati képviselő jelöltet nem állított és nem támogatott és ezt a továbbiakban is kizár-ja. A Közalapítvány nevében vagy javára történő adomány-gyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltó-ság sérelmével. A Közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a Közalapítvány írásbeli meghatalma-zása alapján végezhető.”

III.2. Az alapító okirat 7., 8., helyébe az alábbi rendelke-zések lépnek:

„7. A végelszámoló

A közalapítvány ügyeinek intézését és a közalapítvány kép-viseletét 2013. október hó 25. napjától az alapító által a vég-elszámolás befejezéséig megválasztott végelszámoló látja el. Képviseleti joga önálló.

A közalapítvány végelszámolója:

Név (cégnév): **Bencze Péter**

Lakóhely (székhely): 2030 Érd,

A végelszámoló díjazásban nem részesül.

A végelszámolót az alapító hívhatja vissza.

8. A végelszámoló feladatai:

a) ellátja az alapítvány ügyeinek intézését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal a vég-elszámolás alatt álló közalapítvány, valamint a hitelezők érdekeinek figyelembevételével.

b) a végelszámolás során a közalapítvány vagyoni helyzetét felméri, követeléseit behajtja, tartozásait kiegyenlíti, jogait érvényesíti és kötelezettségeit teljesíti, gondoskodik a köz-alapítvány vagyonának megóvásáról.

c) képviseli az alapítványt harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve más szervek, hatóságok előtt.

d) elkészíti a végelszámolási nyitó mérleget, a számviteli tör-vény szerinti beszámolókat, a vagyonfelosztási javaslatot, valamint a végelszámolási időszak gazdasági eseményeit bemutató zárójelentést, és felügyelőbizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti jóváhagyásra.

e) bejelenti az alapító okirat módosítását, valamint a bírósági nyilvántartásba bejegyzett adatoknak a változását a nyil-vántartást vezető bíróságnál.

f) ellátja a hitelezői igények nyilvántartásba vételével kapcso-latos, jogszabályban meghatározott feladatokat.

g) köteles gondoskodni az alapítvány iratanyagának elhelye-zéséről.

h) a közalapítvány törlésére vonatkozó végzés meghozatalát követően intézkedik a közalapítvány megmaradt vagyoná-nak alapító részére való kiadásáról.”

III.3. Az Alapító Okirat 8/A pontjába foglalt „A Felügye-lő Bizottság hatásköre, működése” címszó alatti szöveg-rész az alábbiak szerint módosul:

„A Felügyelő Bizottság jogosult vizsgálni a közalapítvány vég-elszámolás alatti gazdálkodását, megtárgyalni a végelszámoló által elkészített végelszámolási nyitó mérleget, a számviteli törvény szerinti beszámolókat, a vagyonfelosztási javaslatot, valamint a végelszámolási időszak gazdasági eseményeit be-mutató zárójelentést.”

III.4. Az Alapító Okirat 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

„13. A „Közalapítvány” megszűnik:

Ha céljainak megvalósítása lehetetlenné válik, vagy ha álla-mi felügyelő szerv felosztatja. Amennyiben a „közalapítvány” megszűnik, annak vagyona a hitelezők felé fennálló kötele-zettségek teljesítése után Városi Önkormányzat tulajdonába megy át, melyet a Városi Önkormányzat kizárólag a város polgárainak közérdekeiben álló feladat végrehajtására hasz-nálhatja fel.”

III.5. Az Alapító Okirat 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

11.) Az alapítvány működése:

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem fogad el, továbbá képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat választásokon.

III.6. Az Alapító Okirat 12.,13. és 14. pontja hatályát veszti.

Az Alapító Okirat jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal maradnak hatályban.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a határozat végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések és jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: határozat közlésére: azonnal

Felelős: T. Mészáros András polgármester

255/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

iskolaorvosi feladat-ellátási szerződés megszüntetéséről

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a ROLATAST Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társasággal (székhely: 2030 Érd, Fűtő utca 60/d, cégszám: Cg.:13-06-052346, képviseli: Dr. Gelencsér Gyöngyi) iskolaorvosi alapellátási feladatokra kötött feladat-ellátási szerződést 2013. december 31. napjával közös megegyezéssel megszünteti.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés megszüntetésének aláírására.

Határidő: 2013. november 15.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

256/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

feladat-ellátási szerződés megkötéséről iskolaorvosi feladatok ellátására

1. Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a PERLA MEDICA Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 2030 Érd, Földmunkás u. 158, cg.:13-09-166115/7 képviseli: Dr. Gelencsér Gyöngyi) a határozat melléklete szerinti tartalommal feladat-ellátási szerződést köt iskolaorvosi alapellátási feladatok ellátására 2014. január 1-től 2017. február 31-ig terjedő határozott időtartamra.
2. A Közgyűlés hozzájárul, hogy a PERLA MEDICA Korlátolt Felelősségű Társaság az OEP Közép-Magyarországi Területi Hivatalával finanszírozási szerződést kössön. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés megkötésére a PERLA MEDICA Kft. ügyvezetőjével Dr. Gelencsér Gyöngyivel az iskolaorvosi alapellátás feladataira.

Határidő: folyamatos

Felelős: T. Mészáros András polgármester

257/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

az egészségkárttyával kapcsolatos döntés meghozataláról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a Polgármestert, hogy az 55/2013. (II.28.) határozat alapján beszerzett, de fel nem használt Dr. Card Egységkártyák kiosztásáról olyan módon gondoskodjon, hogy a 270 db kártya a házi gyermekorvosok és a felnőtt háziorvosok között egyenlő arányban kerüljön felosztásra. A kártya odaítélésére az orvosok egészségügyi szempontok alapján tegyenek javaslatot.

Határidő: 30 nap

Felelős: T. Mészáros András polgármester

258/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a települési önkormányzatok által fenntartott muzeális intézmények szakmai támogatásának 2013. évi szabályairól szóló 40/2013. (VI.7.) EMMI rendelet alapján benyújtott pályázatra vonatkozó 188/2013. (VI.27.) határozat módosításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a „*pályázat benyújtásának előkészítéséről a települési önkormányzatok által fenntartott muzeális intézmények szakmai támogatásának 2013. évi szabályairól szóló 40/2013. (VI.7.) EMMI rendeletben foglalt pályázati kiírásra*” című 188/2013. (VI.27.) határozatát olyan tartalommal módosítja, hogy a pályázaton elnyert 5 millió Ft támogatási összeghez az Önkormányzat 2 millió Ft önrészt biztosít.

A 2013. évi költségvetésben a pályázat benyújtásához szükséges önrész a 9. számú melléklet 2.1.2.4., valamint a 9. számú melléklet 2.1.2.11. során rendelkezésre áll.

A határozat egyéb részei változatlan tartalommal maradnak hatályban.

Határidő: 2013. október 31.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

259/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a Közigazgatási partnerségi kapcsolatok erősítése ÁROP-1.A.6-2013 kódszámú pályázaton történő indulásról szóló 186/2013. (VI.27.) határozat visszavonásáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a Közigazgatási partnerségi kapcsolatok erősítése ÁROP-1.A.6-2013 kódszámú pályázaton történő indulásról szóló 186/2013. (VI.27.) határozatát visszavonja.

A Közgyűlés felkéri a Polgármestert a döntés végrehajtása érdekében szükséges további intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: T. Mészáros András polgármester

260/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

a Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet elrendeléséről

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Polgármesteri Hivatalban 2013. december 23. napján igazgatási szünetet rendel el. Az igazgatási szünet alatt a Polgármesteri Hivatal zárva tart.

Határidő: a határozat közlésére – 2013. november 5.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

261/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

Kluták József László saját halottá nyilvánításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése Kluták József Lászlót, az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény vezetőjét, egykori települési képviselőt az önkormányzat saját halottjának nyilvánítja.

A Közgyűlés a temetési szertartás költségeit a 2013. évi költségvetés terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: T. Mészáros András polgármester

262/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

bankszámla-hitel szerződés meghosszabbításáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Önkormányzat Raiffeisen Bank Zrt-vel fennálló folyószámlahitel-keret összegének erejéig, egyszeri kormányzati hozzájárulással a jelenlegi bankszámla-hitel szerződését meghosszabbítja, 2014. december 31-ig.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a fentiekkel összefüggő nyilatkozatokat, kérelmeket benyújtsa és az ehhez tartozó intézkedéseket soron kívül tegye meg.

Határidő: 2013. november 20.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

263/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

folyószámlahitel felvételéről

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Önkormányzat 2013. december 31-én fennálló folyószámlahitel tartozását visszafizeti, és a Raiffeisen Bank Zrt-től 2014. január 1-jétől 2014. december 31-ig 300.000.000,—Ft összegben

folyószámlahitelt vesz fel 1 havi BUBOR + 3% kamatláb figyelembe vételével.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a fentiekkel összefüggő nyilatkozatokat és szerződéseket, valamint intézkedéseket soron kívül tegye meg.

Határidő: 2013. november 20.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

264/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

megbízás adásáról az Érdi Közterület-fenntartó intézmény magasabb vezetői feladatainak ideiglenes ellátására

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény intézményvezetői feladatainak ellátására szóló megbízást ad

2013. november 01. napjától az intézményvezetői pályázat eredményes elbírálásáig

Mészáros Mihály részére.

A Közgyűlés Mészáros Mihály illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) szerinti besorolás alapján

– garantált illetményében (Kjt. 61.§ (1) bekezdés),

– garantált illetményen felüli illetményrészben

(Kjt. 66. § (8),

– 50.000 Ft magasabb vezetői pótlékban (közalkalmazotti pótlékalap 250%-a) és

– határozott időre járó (2013.11.01 – 2013.12.31.) kereset-kiegészítés (Kjt. 77.§)

mellett mindösszesen kerekítve 420.000 Ft-ban állapítja meg.

Határidő: a határozat közlésére: azonnal

Felelős: T. Mészáros András polgármester

265/2013. (X.31.)

h a t á r o z a t a

Érd Városáért Kitüntetés külkapcsolati tagozata adományozásáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata által adományozható díjakról és kitüntetésekéről szóló 40/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelete alapján, elismerve érdemeit a testvérvárosi kapcsolatok ápolása terén,

Jerzy Zajac, Lubaczów korábbi polgármestere részére

az Érd Városáért Kitüntetés külkapcsolati tagozatát adományozza.

Határidő: a díj átadására – 2013. november 11.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**266/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a**

Érd Városáért Kitüntetés külkapcsolati tagozata adományozásáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata által adományozható díjakról és kitüntetésekéről szóló 40/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelete alapján, elismerve érdemeit a testvérvárosi kapcsolatok ápolása terén,

Maria Magoń, Lubaczów polgármestere részére

az *Érd Városáért Kitüntetés külkapcsolati tagozatát* adományozza.

Határidő: a díj átadására – 2013. november 11.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**267/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a**

Érd Városáért Kitüntetés külkapcsolati tagozata adományozásáról

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata által adományozható díjakról és kitüntetésekéről szóló 40/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelete alapján, elismerve érdemeit a testvérvárosi kapcsolatok ápolása terén,

Gabor Bartos, Poynton polgármestere részére

az *Érd Városáért Kitüntetés külkapcsolati tagozatát* adományozza.

Határidő: a díj átadására – folyamatos

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**268/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a**

Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése által alapított Év Sportolója Díjra történő felterjesztésről

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése **Koós Norman** részére javasolja adományozni a Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése által alapított **Év Sportolója Díjat** a Pest megye legjobb utánpótláskorú férfi sportolója kategóriában.

Határidő: a határozat továbbítására – 2013. november 6.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**269/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a**

Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése által alapított Év Csapata Díjra történő felterjesztésről

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az **Érdi Sport Kft. NB.I-es felnőtt női kézilabda csapata részére** javasolja adományozni a Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése által alapított **Év Csapata Díjat** a Pest megye legjobb felnőtt csapata kategóriában.

Határidő: a határozat továbbítására – 2013. november 6.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**270/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a**

Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése által alapított Év Sportolója Díjra történő felterjesztésről

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése **Demeter Judit tollaslabdázó** részére javasolja adományozni Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése által alapított **Év Sportolója Díjat** a Pest megye legjobb testi, értelmi és érzékszervi fogyatékos sportolója kategóriában.

Határidő: a határozat továbbítására – 2013. november 6.

Felelős: T. Mészáros András polgármester

**271/2013. (X.31.)
h a t á r o z a t a**

Önkormányzati hatósági ügy – A DÖNTÉS NEM NYILVÁNOS!

Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet jegyző	T. Mészáros András polgármester
---	--

Melléklet a Közgyűlés 235/2013. (XI.7.) határozatához

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

**Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat
2014. évi költségvetési koncepciója**

**Érd Megyei Jogú Város közgyűlése a 2014. évi költségvetési koncepcióját
a 235/2013. (X.31.) határozatával fogadta el.**

I. Általános megállapítások, alapelvek

Az államháztartásról szóló törvény 2013. április 26-tól hatályos módosítása, amely szerint a jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester október 31-ig nyújtja be a képviselő-testületnek, a korábbi évekhez képest egy hónappal korábbi időpontra hozta a koncepció képviselő-testület elé történő előterjesztési kötelezettségét. Mindez azzal a következménnyel jár, hogy a 2014. évi központi költségvetés tervezete már ismert, viszont a költségvetés tervezését befolyásoló egyéb jogszabályi változásokat teljes körűen még nem ismerjük. A beterjesztett költségvetési törvénytervezet szerint 2014. évben az önkormányzatok finanszírozása a 2013. évtől bevezetett feladatalapú támogatási rendszerben történik. A finanszírozási struktúra alapjaiban nem tér el a 2013. évre kialakított feladatalapú rendszertől.

Az Önkormányzat jövő évi gazdálkodását meghatározó kiemelt feladatok:

- 1) intézményhálózat biztonságos működtetése,
- 2) városüzemeltetés működésének folyamatos biztosítása,
- 3) fennmaradó adósságszolgálat pontos teljesítése,
- 4) megkezdett beruházások befejezése,
- 5) a város fejlesztését, működését elősegítő pályázatokon való sikeres részvétel.

II. Az önkormányzat bevételi forrásai

Központi költségvetésből származó források

Az önkormányzatok feladatainak legnagyobb részét kitevő igazgatási, településüzemeltetési, helyi adóztatási feladatok támogatását szolgálja a **Helyi önkormányzatok általános támogatása**, amelynek mértéke az önkormányzat jövedelemtermelő képességétől függ. Ezen belül jelenik meg a **Polgármesteri hivatali feladatok támogatása**, amelynek fajlagos összege nem változik a tavalyi évhez képest.

A **Településüzemeltetési feladatok** támogatása településtípusonként, a 2012. évi önkormányzati beszámolóban a vonatkozó szakfeladaton kimutatott nettó működési kiadás átlaga alapján kerül meghatározásra.

Az Általános támogatás részét képezi továbbá az **Egyéb kötelező feladatok támogatása** és a **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanításának támogatása**.

2013. évben jelentős összegű forrásokhoz jutott az Önkormányzat a Fejezeti Tartalék és egyéb, a központi költségvetésben szereplő, önkormányzatok részére rendelkezésre álló előirányzatok terhére: pl. étkeztetési feladatok támogatása, szociális feladatok támogatása stb. Ezen források megszerzésére vonatkozó pályázati feltételeket, az elszámolásra vonatkozó előírásokat kormányrendeletek és miniszteri rendeletek szabályozzák, amelyek megjelenése a költségvetési év folyamán várható.

Adóbevételek

A 2014. évi költségvetés tervezésének előkészítése keretében felülvizsgálatra került Érd MJV Önkormányzat helyi adórendelete. A helyi adókról szóló 42/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó előterjesztés a Koncepcióval egyidejűleg kerül a Közgyűlés elé. A módosítási javaslat szerint 2014. január 1-jétől a verseny- és élsport, az utánpótlás nevelés, valamint a tömegsport céljára szolgáló, a földhivatali nyilvántartásban ekként bejegyzett sportlé-

tesítmények céljára szolgáló építmények után várhatóan 0 Ft/m2 mértékkel kerül az adó mértéke meghatározásra, így építményadóban 2014-től 9.612.000.-Ft-tal kevesebb bevétellel kell számolnunk.

Helyi iparüzési adóban a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 40/A. § (1) bekezdése alapján „A székhely, illetőleg a telephely szerinti önkormányzathoz az adóévre fizetendő adóból, legfeljebb azonban annak összegéig terjedően – a (2) bekezdésben meghatározott módon – levonható az adóalany által

b) a ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt, az autópályák, autó-utak és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díj (a továbbiakban: útdíj) 7,5%-a.”

E törvényi rendelkezés hatása a 2013. év elszámolásakor (2014.05.31.) jelentkezik majd először, a kieső iparüzési adó bevétel nagyságát a rendelkezésünkre álló adatokból nem tudjuk meghatározni.

A saját bevételek tervezésénél a helyi adók tekintetében magasabb mértéket nem tervezhetünk, mivel 2011. évben és a 2013. évben is építményadó és telekadó mérték emelést hajtott végre az önkormányzat. A lakosság teherbíró, és fizető-képességét figyelembe véve további adóemelésre nincs lehetőség.

A gépjármű adóból az önkormányzatot megillető 40%-os bevétel azonos szinten tervezhető 220 000 e Ft-tal. A saját bevételek növelése érdekében csak a sikeres végrehajtási eljárásokból befolyó bevételekkel számolhatunk, mely emelné a jelenleg igen alacsony bírság és késedelmi pótlék bevételeket is.

Pályázati bevételek

A 2014. évben továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetni a pályázati lehetőségek kihasználására, valamint a folyamatban lévő pályázatok támogatási szerződésben előírt ütemterv szerinti megvalósítására. A pályázatok benyújtása során előnyben kell részesíteni az önkormányzati kötelező feladatokat finanszírozó 100%-os szállítói finanszírozású pályázatokat. A jelenlegi pályázataink nagy része utófinanszírozású, ezért biztosítani kell a folyamatos likviditási egyensúly megtartását.

Az alábbi, 2014. évre áthúzódó pályázati támogatási bevételekkel kell tervezni, melyek kiadásainak nagy része már 2013. évben realizálódott

- 1) Érd Megyei Jogú Város vízellátási rendszerének rekonstrukciója az ellátásbiztonság javítása érdekében (SH/3/32)
- 2) Az Érd Sasvárosi és az Érd Keserűfű utcai forrás üzemelő sérülékeny vízbázisok diagnosztikai vizsgálata (KEOP-2.2.3/A/09-11-2011-0009)

Saját és intézményi bevételek

Az önkormányzati saját bevételek jelentős részét a bérleti díj, illetve koncessziós díj, és kamatbevételek teszik ki. A felhalmozási és tőke jellegű bevételek az ország gazdasági helyzetétől és az ingatlan értékesítés piaci helyzetétől függ. Továbbra is tervezzük a 2013. évben értékesítésre kijelölt, de a 2013. évben érdeklődés hiánya miatt nem értékesített ingatlanok eladását, várhatóan 100 millió Ft értékben.

Az intézményi bevételek nagy része az intézményi ellátásokért fizetett térítési díjakból, valamint az Érdi Közterület Fenntartó Intézmény Vállalkozási tevékenységéből fakad.

III. Az önkormányzat kiadásai

Érd Megyei Jogú Város vonatkozásában a kötelező, illetve az önként vállalt feladatok szigorú áttekintése megtörtént a város költségvetési egyensúlyának biztosítása érdekében. A települési önkormányzat kötelező feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mörv.) 13. §-a határozza meg.

Az önkormányzati törvényben foglalt keretszabályoknak megfelelően az egyes ágazati törvények határozhatják meg az önkormányzat kötelező feladatait. A kiadási előirányzatok tervezésekor szükséges rögzíteni, hogy a várható önkormányzati bevételek be fogják határolni a 2014. évi kiadásokat.

Működési kiadások

A 2014. évi költségvetési törvénytervezetben foglaltak szerint nem változik a köztisztviselői illetményalap és a köztisztviselők részére járó cafeteria juttatás összege sem. A személyi juttatások a kötelezően biztosított juttatási elemek, illetményalapok és bértáblák figyelembe vételével tervezhetőek. A Hivatal létszáma a jelenleg hatályos költségvetési rendelet

szerint 164 főben került megállapításra, melynek további csökkentése a hivatal szakmai és biztonságos működését már veszélyeztetné, tehát a jelenlegi feladatok ismeretében további létszámcsökkentés nem javasolt. A költségvetés tervezésekor és a pénzügyi folyamatok áttekintésekor mindenképpen figyelembe kell vennünk, hogy 2014. január 1-jétől átalakításra kerül a számviteli rendszer, új jogszabályok lépnek hatályba, amelyek egy része jelenleg még nem ismert. Az új számviteli rendszer miatt szükséges átalakítani a jelenleg a Polgármesteri Hivatal által alkalmazott számítástechnikai rendszert, továbbá a munkatársak továbbképzéséről is szükséges gondoskodni, amely jelentős ráfordítást fog igényelni a 2013. év hátralévő időszakában, valamint 2014. év első felében. Az egyéb jogszabályi változások (pl. új Ptk.) hatályba lépése miatt további kiadások felmerülése várható a munkatársak képzésével összefüggésben.

A Hivatali és Városüzemeltetési kiadások arányaiban, nagyságrendjében az előző évhez képest nem csökkenthetőek. A Közgyűlés 214/2013. (IX.19.) határozatának megfelelően az Önkormányzat 2013. második félévében megkezdte a Velencei úti sport – és rendezvénycsarnok működtetését. 2013. decemberében várhatóan az uszoda részleg is megnyílik, az ehhez kapcsolódó engedélyezési eljárások és a próbaüzem előkészületei folyamatban vannak. A teljes komplexum 2014. évi üzemeltetése előzetes kalkulációk szerint 240.000 e Ft-ba fog kerülni.

Az alábbi táblázatban bemutatásra kerülnek a 2014. évet érintő, de a 2013. évben, illetve korábban megkötött szerződésekől vagy jogszabályból fakadó kötelezettségek.

A táblázat nem tartalmazza a pályázatok kötelezettségvállalásiból fakadó szerződéses kötelezettségeket, mivel az a Közgyűlés részére minden pályázat során, a beruházási célokmányban részletesen bemutatásra került.

Szolgáltatás megnevezése	2014. évi kötelezettségvállalás összege (e Ft)
Fénymásolás üzemeltetése	9 608
Nyomtatás üzemeltetése	3 892
E-Star ESCO Kft.	82 758
Érdi Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat	40 000
Toyota Pénzügyi Zrt	753
Tárnok Nagyközség Önk. – Együttműködési megállapodás: rekultiváció	868
TESCO GLOBAL Áruház Zrt. Polgármesteri Ügyfélszolgálati Iroda	18
Érd Sasvárosi és a Keserűfű u. üzemelő sérülékeny vízbázisok diagnosztikai vizsg. KEOP-2.2.3/A/09-11-2011-0009	14 221
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	2 925
Tűz- és munkavédelmi szolgáltatás	1 863
Elővárosi közlekedés fejlesztése	356
Autóbérlés közterület felügyelet részére	2 835
Köznevelési Intézmények működtetési hozzájárulása	429 036
Érd, Sas u. 2. ingatlan vásárlása	69 152
Minőségbiztosítás	347
Informatikai üzemeltetés	79 248
Közbeszerzési tanácsadás	13 716
Szabadidős rendőrök megbízási díja	2 486
Intézmények informatikai üzemeltetése	12 753
Gyepmesteri telep és ebmenhely üzemeltetése	15 600
Telenor Magyarország Zrt.-mobiltelefon szolgáltatási szerződés	8 528
Imagine Creative Consulting Kft.	5 588
Közvilágítás	115 549
Érd és Térsége Szilárd Hulladékkezelési Önk. Társulás-pályázati önrész	58 681
Polgármesteri Hivatal irodaszer beszerzés	11 000
Ingatlan Őrzés-védés	2 820
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat	1 500

MFM – 40/2013. (VI.7.) EMMI rend. foglalt pályázati felhívás fenntartási időszak	160
Szülők Fóruma Egyesület	400
Testvérvárosok polgárainak találkozói – Érdi Napok	4 600
Önkormányzati Alapnyilvántartást támogató szoftver	320
Invitel internet	2 826
Nav-X gps szolg.	27
Babacsomag (időarányos)	1 886
e-Közig alapnyilv.	80
Érd és Térsége Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulás-kezeség vállalás kamata	139 430
Összesen	1 135 830

Változatlanul számolnunk kell az állami fenntartásba kerülő közoktatási intézmények működtetési hozzájárulásának kiadási összegével.

Az óvodai nevelés központi költségvetésből történő feladatfinanszírozása jelenleg nem igényel jelentős fenntartói kiegészítést, hozzájárulást, a 2014. évi költségvetési törvénytervezetben foglaltak alapján a feladatalapú finanszírozás keretében biztosított fajlagos támogatás összege a jövő évben nem változik.

Fontosnak tartom e témánál kiemelni, hogy az óvodai elhelyezés 2014. év szeptemberétől a jelenlegi hatályos jogszabályok alapján jelentős feladat elé állítja az önkormányzatot. A Köznevelési tv. 2014. szeptember 1. napjától hatályba lépő 8. § (2) bekezdése alapján a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A hároméves kortól kötelező óvodai nevelés bevezetésére a jelenleg rendelkezésre álló felkészülési idő igen kevés.

A Köznevelési tv. 2013. szeptember 1. napjával hatályba lépett rendelkezése (4. számú melléklet) az óvodai csoportok maximális létszámát 25 főben határozta meg, azonban lehetőséget ad a fenntartó döntése alapján a gyermeklétszám 120 %-os feltöltésére. A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szerint egy gyermekre minimálisan 2 m2 csoportszobának kell jutnia, ezt szintén figyelembe kell vennünk a jövő évi tervezéskor.

2014. szeptemberétől 2 835 óvodai ellátásra jogosult gyermek elhelyezéséről kell gondoskodnia az Önkormányzatnak. A jelenleg is folyó óvodaépítési és bővítési projektek 2014. szeptemberéig terveink szerint lezárulnak, így városi szinten – figyelembe véve az alapterületre vonatkozó jogszabályi előírást – 1 871 gyermek elhelyezése lesz megoldott, de több, mint 900 gyermek elhelyezése jelenleg még nem megoldott.

A szociális juttatások elegendő forrást kell, hogy biztosítsanak a jogszabályban és az önkormányzati rendeletben meghatározott valamennyi ellátási jogcímre.

A civil szervezetek, a sport, kulturális egyesületek, a városi nagyrendezvények támogatása az önként vállalt feladatok közé sorolhatóak, de továbbra is fontosnak tartjuk az ezen szervezetek által megrendezésre kerülő rendezvények, programok támogatását, mert a közösségi összetartozást és az egészséges életmód fontosságát közvetítik a lakosság felé.

Felhalmozási kiadások, pályázati projektek

A 2013. évben a felhalmozási kiadások a teljes költségvetési kiadásokhoz képest 19,12%-ot tesznek ki. A kiadások nagy része a pályázatokból megvalósuló beruházásokat tartalmazza. A 2014. évre a jelenleg hatályos támogatási szerződéseink szerint mindenképpen áthúzódik az Érd Sasvárosi és a Keserűfű utcai üzemelő sérülékeny vízbázisok diagnosztikai vizsgálata című pályázati projekt megvalósításához kapcsolódó felhalmozási kiadások pénzforgalmi teljesítése. A jelenleg hatályos támogatási szerződés szerint a Svájci Alap projekt 2013. évben befejeződik, viszont a kivitelezési munkálatok előrehaladása szerint a megvalósítás áthúzódik a 2014. évre, emiatt szükség lesz a támogatási szerződés módosítására.

A közoktatási intézmények ugyan már nem az önkormányzat fenntartásában működnek, de az iskolaépületek továbbra is az önkormányzat tulajdonában (illetve az intézmény fenntartó központ vagyonkezelésében) vannak, tehát az önkormányzatnak kell gondoskodnia az épületeket érintő szükséges felújításokról.

A 2014. évben befejeződik a városi szennyvízcsatorna hálózat kiépítése, amelynek teljes beruházási költsége: 31 394 144 300 Ft, a projekt támogatás intenzitása: 77,90 %. Az Érdet terhelő önrész összege: 5 400 000 e Ft, amit az Önkormányzat a Társulás által kibocsátott kötvény értékéből biztosít, melyre 100%-os kezességet vállalt. Az eddig kibocsátott kötvények összege: 2 241 700 e Ft.

Az Érd és Térsége Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulás tájékoztatása alapján a 2014. évben az Önkormányzatot az alábbi kötelezettségek terhelik:

- tagdíj: 64 738 000 Ft
- hitel- és kötvény kamatok: 100 000 000 Ft
- egyéb, projekt során el nem számolható költségek: 9 638 000 Ft
- beruházási költség: 1 438 894 404 Ft
- kötvénykibocsátás költsége: 10 000 000 Ft.

Az újonnan induló beruházások, és pályázatok tekintetében az Önkormányzat előnyben részesíti az érdi lakosság széles körét érintő, alábbi tárgyú beruházásokat:

- 1) Úthálózat felújítása, karbantartása
- 2) Vízvezetés megoldása
- 3) Óvodai férőhelyek növelése és megfelelő színvonalú környezet biztosítása a feladat ellátásához
- 4) Szociális ellátások a jogszabályi előírásoknak megfelelő ingatlanokban történő biztosítása, valamint a meglévő épületek átalakítása, felújítása, bővítése.

Az európai uniós támogatású projektek keretében megvalósuló fejlesztések lebonyolítása során szükséges figyelembe vennünk az 1731/2013. (X.11.) Kormányhatározatot, amely a 2014-2020. között megvalósítandó uniós projektek lebonyolításának alapelveiről szól. A kormányhatározat az eredményorientált projekt végrehajtását célozza, az elszámolási és egyéb adminisztrációs feladatok csökkentésével.

Hiteltörlesztés, adósságszolgálat

A Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (továbbiakban Ktv.) 72.§-75.§ rendelkezései, valamint Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése 161/2013. (VI.13.), 162/2013. (VI.13.), és 163/2013. (VI.13.) számú határozatai alapján az adósságkonszolidációs eljárás 2013. június 30-ig sikeresen lezárult, és ezzel az Önkormányzat adósságállománya 8.093.087.665,- Ft-tal csökkent. Az adósságkonszolidáció második szakaszában – a jelenleg hatályos jogszabályok szerint – az önkormányzat nem számíthat további adósságátvállalásra, mivel a költségvetési törvény módosításával az állam megszüntette ennek lehetőségét.

Az alábbi táblázatban összefoglaltuk az önkormányzati adósságkonszolidáció I. szakaszát követően fennálló adósságállomány azzal, hogy az csak a tőketartozást szemlélteti, a kamatterheket nem tartalmazza.

Megnevezés	Állomány az adósságkonszolidációt követően	Törlesztési kötelezettség 2014. évben (HUF)
OTP-MFB I.	444 496 309	33 559 156
OTP-Érd 2027	74 190 467	5 116 740
Raiffeisen- MFB II.	764 288 688	47 768 000
Hypo-Minarete	1 882 299 752	91 819 272
Összesen	3 165 275 216	178 263 168

Az adósságkonszolidáció hatására a jövő évi és hitel- és kötvény törlesztési kötelezettségeink 376.375 e Ft-tal csökkennek. A fenti táblázat tartalmazza az egyes adósságelemekre vonatkozó 2014. évi törlesztési kötelezettségeinket is.

Az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok működtetése

Az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok működtetéséhez szükséges költségvetési forrás biztosítása a Közgyűlés által elfogadott, várhatóan a 2014. januári Közgyűlésen előterjesztett üzleti terveik alapján történik.

Az önkormányzat minősített többségi tulajdonában a koncepció elkészítése időpontjában öt gazdasági társaság áll.

Gazdasági társaság	Részesedés mértéke
Érdi Városi Televízió és Kulturális Nonprofit Kft.	100%
Érdi Városfejlesztési és Szolgáltató Kft.	100%
Érdi Sport Kft.	100%
Érd és Térsége Hulladékkezelési Nonprofit Kft.	80%
Érd és Térsége Csatorna-szolgáltató Kft	62%

Intézmény hálózat működtetése

Az Önkormányzat a kötelező feladatait továbbra is az alábbi intézmény hálózaton keresztül látja el. A 2014. évi költségvetési rendeletben fontos az intézmények működési kiadásait előtérbe helyezni, és az összes finanszírozási lehetőséget kihasználni, hogy az érdi lakosság részére a lehetőségeinkhez mért megfelelő színvonalú szolgáltatás nyújtása legyen biztosított, mind a szociális, kulturális, egészségügyi, óvodai nevelés, közétkeztetés, városüzemeltetési feladatok tekintetében.

Intézmény megnevezése	Gazdálkodási jogköre	Ellátott feladat
Szociális Gondozó Központ	önállóan működő és gazdálkodó	szociális, gyermekjóléti és bölcsődei ellátás
Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény	önállóan működő és gazdálkodó	egészségügy
Érdi Közterület-fenntartó Intézmény	önállóan működő és gazdálkodó	városfenntartás és üzemeltetés
Szepes Gyula Művelődési Központ	önállóan működő és gazdálkodó	kulturális és közművelődési
Intézményi Gondnokság	önállóan működő és gazdálkodó	gazdasági ellátó központ
Magyar Földrajzi Múzeum	önállóan működő	múzeumi, kulturális, közművelődési
Csuka Zoltán Városi Könyvtár	önállóan működő	kulturális és közművelődési
Szivárvány Óvoda	önállóan működő	óvodai nevelés
Kincses Óvoda	önállóan működő	óvodai nevelés

Az Önkormányzat fenntartásában álló intézményhálózat működtetésével összefüggésben szükséges figyelembe venni, hogy 2013. évben a közegészségügyi hatóságok több óvodára és szociális intézményre vonatkozóan állapítottak meg hiányosságokat, amelyek a közeljövőben intézkedést igényelnek, ellenkező esetben az Önkormányzat a működési engedélyek megvonására számíthat.

Közfoglalkoztatás

Az Önkormányzat előnyben részesíti a közfoglalkoztatás lehetőségét. Amennyiben lehetőség nyílik 2014. évben ilyen tartalmú pályázat benyújtására, javaslom az ehhez szükséges önrész költségvetési fedezetének megteremtését.

Tisztelt Közgyűlés!

A 2014. évi költségvetési koncepció fő célja a tervezés biztonságos megalapozása, de az előrehozott határidő és a jövő évi gazdasági, gazdaságpolitikai, jogi, tervezési szempontból priorizálható elképzelések ismeretének hiányában ez csak részben érheti el célját.

Mindezekkel együtt a városvezetésnek továbbra is fő célja a működőképesség fenntartása, a kötelező feladatok minél jobb színvonalon történő ellátása, racionális, átgondolt, takarékos gazdálkodás, pályázati források bevonásával a város további fejlesztése, fennmaradó tőke és kamatfizetési kötelezettségeink pontos fizetése, a folyamatos likviditás fenntartása mellett.



Melléklet a Közgyűlés 240/2013. (XI.7) határozatához

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2030 Érd, Alsó u. 1., törzsszám: 731256; statisztikai számjel: 15731254841132113,; adószám: 15731254-2-13; bankszámlaszám: 12001008-00209494-00100001) mint üzemeltetésbe adó (továbbiakban: Üzemeltetésbe adó) képviselőtében: T. Mészáros András polgármester, másrészről pedig az **Érdi Közterület-fenntartó Intézmény** (2030 Érd, Fehérvári út 69/b. adószám: 15566977-2-13, bankszámlaszám: 12001008-01053281-00100009, törzsszáma: 566973; képviseli: intézményvezető), mint üzemeltető (a továbbiakban: Üzemeltető) között, az alulírt napon és helyen, a következő feltételek szerint:

1. Felek megállapítják, hogy Üzemeltetésbe adó, kizárólagos tulajdonát képezik az érdi 22881/4 hrsz-ú 50920 m2 nagyságú és az érdi 24196 hrsz-ú 7108 m2 nagyságú beépítetlen terület művelési ágú ingatlanok (továbbiakban: Piac).
2. Üzemeltető piac és vásár tartása és az ennek kiszolgálására létrehozott gépjármű parkoló működtetése céljából határozatlan időtartamra üzemeltetésre átadja az 1. pontban körülírt ingatlanokat Üzemeltetőnek. Jelen szerződés alapján az Üzemeltető az üzemeltetésbe adott ingatlanok használatára illetve hasznainak szedésére válik jogosulttá. A piac és a parkoló üzemeltetésének jelen szerződésben nem rögzített szabályait az érdi piac működési rendjéről szóló és e szerződés mellékletét képező szabályzat tartalmazza.
3. Üzemeltető folyamatosan köteles gondoskodni az általa üzemeltetett Piac Üzemeltetésbe adó által közgyűlési határozatban meghatározott mértékű helypénzeinek és a Piachoz tartozó parkoló díjainak piacfelügyelők útján saját nevében történő beszedéséről, az ingatlanok berendezéseinek működtetéséről, karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről, valamint egy megyei jogú városhoz illő piackép kialakításáról, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően.
4. Üzemeltető a piacot a működési engedély, és a piacfenntartóként történő nyilvántartásba vétel birtokában jogosult üzemeltetni.
5. A Piacon az Üzemeltető illetve az Üzemeltető által bérbeadott területen a bérlő az általa folytatni kívánt tevékenység gyakorlásához kizárólag az Üzemeltetésbe adó előzetes hozzájárulásával emelhet építményt (pl. pavilont) vagy végezhet bármilyen átalakítást, korszerűsítést, bővítést, azzal, hogy mindez a saját költségén történhet, anélkül, hogy az építéssel, átalakítással, korszerűsítéssel, bővítéssel tulajdonjogot szerezne, vagy bármilyen kötelmi jogi megtérülési igényt támasztana.
6. Üzemeltető köteles gondoskodni hetente két alkalommal a piac nyitva tartásáról, kedden 7.00-14.00, szombaton 6.30-14.00 közötti időszakban kötelező jelleggel. Üzemeltető a piaci napokon, a nyitvatartási idő alatt köteles biztosítani WC használatát, köteles gondoskodni továbbá a piac takarításáról, téli időszakban a piac üzemeltetéséhez szükséges hó eltakarításáról és a terület síkosság mentesítéséről, valamint a hulladék elszállításáról a zárást követően haladéktalanul.
7. Üzemeltető saját költségén köteles megoldani az üzemeltetésre átadott parkoló terület takarítását és síkosság mentesítését.
8. Üzemeltető köteles a parkolóhelyeket jól láthatóan kijelölni és a szükséges táblákat kihelyezni, valamint az esetlegesen megrongálódott KRESZ táblákat helyreállítani vagy pótolni (különös tekintettel a mozgássérültek számára a hatályos jogszabályok szerint kötelezően kijelölendő parkolóhelyek felfestésére és kitáblázására).
9. A piac működésével, üzemeltetésével kapcsolatos közüzemi díjak fizetési kötelezettsége üzemeltetőt terhelik, melynek oly módon köteles eleget tenni, hogy a mérőórákat, amennyiben azok külön mérést biztosítanak, és a jogszabályok alapján üzemeltető nevére átirhatóak, saját nevére íratja.
10. A közüzemi díjak meg nem fizetése, és a jogszabályban vagy jelen szerződésben rögzített feltételek nem teljeskörű, vagy nem megfelelő teljesítése esetén, Üzemeltetésbe adó jogosult jelen üzemeltetési megállapodást azonnali hatállyal felmondani.
11. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést 90 napos felmondási idővel a másik félhez intézt írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül is felmondani.
12. Üzemeltető kötelezettséget vállal a piac üzemeltetésével, használatával kapcsolatban előírt tűzrendészeti, balesetvédelmi előírások maradéktalan betartására.

13. Üzemeltető tudomásul veszi, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlant a Üzemeltetésbe adó hozzájárulása nélkül albérletbe nem adhatja, azt társaságban apportként nem szerepeltetheti, harmadik személynek használatra át nem engedheti. Az ettől eltérő használói magatartás a szerződés azonnali hatályú felmondását vonja maga után.
14. Üzemeltető tevékenysége során a környéken lakók nyugalma nem zavarhatja, a vonatkozó mindenkor önkormányzati zajrendelet előírásait köteles maradéktalanul betartani. Amennyiben Üzemeltető tartósan (az Üzemeltetésbe adó írásbeli felszólítását követően) a lakók nyugalma zavaró tevékenységet folytat, Üzemeltetésbe adó jogosult jelen megállapodást azonnali hatállyal megszüntetni.
15. Tulajdonos Üzemeltető tevékenységéért felelősséget nem vállal.
16. A megállapodás megszűnése esetén az Üzemeltető az 1. pontban körülírt ingatlanokat és tartozékaikat jó, használható és az átadáskor rögzített állapotnak megfelelően köteles az Üzemeltetésbe adónak átadni.
17. A jelen szerződésből eredő jogviták esetére a felek az ingatlan fekvése szerinti rendes Bíróság illetékességét kötik ki.
18. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- Jelen megállapodást, amely 4 (négy) szó szerint megegyező eredeti példányban, összesen 2 (két) oldalon készült, a Szerződő Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Érd, 2013. október

.....
Üzemeltetésbe adó

.....
Üzemeltető



1. melléklet a Közgyűlés 242/2013. (XI.7) határozatához

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény 2013. január 31-én kiadott 12/2013. (I.31.) határozattal elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése által az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2.	Székhelye:	2030 Érd, Fehérvári út 69/b. (17946/2 hrsz.)”
-----	------------	---

2. Az alapító okirat 5. pontja az alábbiak szerint módosul:

„5.	Telephelyei:	2030 Érd, Széles utca (22881/4, 24196 hrsz.), 2030 Érd, Ercsi út 34.(23202, 23232/4, 23301 hrsz.)”
-----	--------------	---

3. Az alapító okirat 16. pontja az alábbiak szerint módosul:

„16.	<i>A feladat ellátásához szolgáló vagyon:</i> A fenntartó önkormányzat által a költségvetési szerv használatába adott önkormányzati tulajdont képező törzsvagyon körébe tartozó alábbi ingatlanok használati joga: – a székhelyén található Érd, Fehérvári út 69/b. szám alatti 17946/2 helyrajzi számú ingatlan; – a telephelyén található Érd, Széles utca 22881/4 és 24196 helyrajzi számú valamint az Érd, Ercsi u. 34. szám alatti 23202, 23232/4 és 23301 helyrajzi számú ingatlan. <i>A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a székhelyén és a telephelyein leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök.”</i>
------	---

4. Az alapító okirat 21. pontja az alábbiak szerint módosul:

„21.	A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési szabályait az SZMSZ-e tartalmazza.”
------	--

5. Az alapító okirat a következő záradékkal egészül ki:

„ZÁRADÉK:

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg Érdi Közterület-fenntartó Intézmény 2013. január 31-én kiadott 12/2013. (I.31.) határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az alapító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 242/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.”

ZÁRADÉK:

Az alapító okiratot módosító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba. Az alapító okiratot módosító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 242/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.

Érd, 2013. október 31.

T. Mészáros András
polgármester

2. melléklet a Közgyűlés 242/2013. (X.31.) határozatához

Érdi Közterület-fenntartó Intézmény
Alapító Okirata

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a szakfeladat-rendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII.31.) NGM rendelet alapján az alábbi egységes szerkezetű alapító okiratot adja ki:

1.	A költségvetési szerv megnevezése:	Érdi Közterület- fenntartó Intézmény
2.	Székhelye:	2030 Érd, Fehérvári út 69/b. (17946/2 hrsz.)
3.	Tagintézménye:	nincs
4.	Intézményegysége:	nincs
5.	Telephelyei:	2030 Érd, Széles utca (22881/4, 24196 hrsz), 2030 Érd, Ercsi út 34.(23202, 23232/4, 23301 hrsz.)
6.	A költségvetési szerv alapítója: Létrehozásáról rendelkező határozat száma:	Érd Város Önkormányzat 2030 Érd, Alsó u.1. 260/2004. (XI.18.) ÖK határozat
7.	Az alapítás éve:	2005.
8.	A költségvetési szerv fenntartója, az alapítói jogok gyakorlója:	Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2030 Érd, Alsó u.1.
9.	A költségvetési szerv irányító szerve:	Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése
10.	Az irányító szerv székhelye:	2030 Érd, Alsó u. 1.
11.	A költségvetési szerv működési köre:	Érd Megyei Jogú Város közigazgatási területe
12.	A költségvetési szerv által ellátott közfeladat:	Város- és Községgazdálkodás szolgáltatás
13.	A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:	Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, a költségvetési szerv saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van.
14.	A költségvetési alaptevékenysége: Államháztartási szakágazati besorolása:	Lakás –kommunális szolgáltatások igazgatása Államháztartási szakágazati besorolása: 841218 Lakás – kommunális szolgáltatások igazgatása
	A költségvetési szerv alaptevékenysége államháztartási szakfeladat rend szerint:	370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése 381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása 421100 Út, autópálya építése 421300 Híd, alagút építése 522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése 811000 Építményüzemeltetés 812000 Takarítás 813000 Zöldterület-kezelés 841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása 890443 Egyéb közfoglalkoztatás 960302 Köztemető-fenntartás és működtetés

15.	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége: 421100 Út, autópálya építése 412000 Lakó- és nem lakóépület építése 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése 522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése 812000 Takarítás 813000 Zöldterület-kezelés 931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése 841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások A vállalkozási tevékenység arányának felső határa a módosított kiadási előirányzatok arányában: 25 %
16.	A feladat ellátásához szolgáló vagyon: A fenntartó önkormányzat által a költségvetési szerv használatába adott önkormányzati tulajdont képező törzsvagyon körébe tartozó alábbi ingatlanok használati joga: – a székhelyén található Érd, Fehérvári út 69/b. szám alatti 17946/2 helyrajzi számú ingatlan; – a telephelyén található Érd, Széles utca 22881/4 és 24196 helyrajzi számú valamint az Érd, Ercsi u. 34. szám alatti 23202, 23232/4 és 23301 helyrajzi számú ingatlan. A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a székhelyén és a telephelyein leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök.
17.	A költségvetési szerv vagyon feletti rendelkezési joga: A költségvetési szerv a vagyon feletti rendelkezési jogát Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott mindenkor hatályos vagyongazdálkodásról szóló rendelete szerint gyakorolja.
18.	A költségvetési szerv által foglalkoztatottak jogviszonya: – Közalkalmazotti jogviszony, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. – Munkaviszony, munkavégzésre irányuló jogviszony a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján.
19.	A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg nyilvános pályázati eljárás útján.
20.	A költségvetési szerv képviselőjére jogosultak: A költségvetési szerv vezetője, valamint az általa írásban meghatalmazott intézményi közalkalmazottak.
21.	A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési szabályait az SZMSZ-e tartalmazza.

ZÁRADÉK:
Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg Érdi Közterület-fenntartó Intézmény 2013. január 31-én kiadott 12/2013. (I.31.) határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az alapító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 242/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.
Érd, 2013. október 31.

T. Mészáros András
Polgármester



1. Melléklet a Közgyűlés 243/2013. (XI.7) határozatához

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Kincses Óvoda 2013. augusztus 26-án kiadott 200/2013. (VIII.26.) határozattal elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése által az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 17. pontja az alábbiak szerint módosul:

„17.	A költségvetési szerv alaptevékenysége államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása:
	851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
	890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
	851011 Óvodai nevelés, ellátás
	851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése, és azon sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, akik a megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdenek és/vagy integrálható beszéd fogyatékosak.
	- azok az integrálható, sajátos nevelési igényű gyermekek, akik érzékszervi fogyatékosak hallás tekintetében a Fácán Tagóvodában fejleszthetők.
	- azok az integrálható, sajátos nevelési igényű gyermekek akik, értelmi fejlődésben akadályozottak vagy autista tüneteket mutatnak, az Ófalusi Tagóvodában fejleszthetők.
	A halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek képesség-kibontakoztató fejlesztőprogram szerinti foglalkoztatása.
	562912 Óvodai intézményi étkeztetés
	562917 Munkahelyi étkeztetés
	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése”

2. Az alapító okirat 19. pontja az alábbiak szerint módosul:

„19.	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
	A vállalkozási tevékenység arányának felső határa a módosított kiadási előirányzatok arányában: 5 %”

3. Az alapító okirat záradéka az alábbiak szerint módosul:

„ZÁRADÉK:

„Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Kincses Óvoda 2013. augusztus 26-án kiadott 200/2013. (VIII.26.) határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az alapító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 243/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.”

ZÁRADÉK:

Az alapító okiratot módosító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba. Az alapító okiratot módosító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 243/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.

Érd, 2013. október 31.

T. Mészáros András
polgármester

2. melléklet a Közgyűlés 243/2013. (XI.7)) határozatához

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat
Kincses Óvoda Alapító okirata

Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (4) és (5) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII.31.) NGM rendelet, továbbá a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdésben, illetve a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 123. § (4) bekezdésében és 124. §-ában megfogalmazottak alapján az alábbi egységes szerkezetű alapító okiratot adja ki:

1.	A költségvetési szerv megnevezése:	Kincses Óvoda
2.	OM azonosító:	032701
3.	Székhelye:	2030 Érd, Béke tér 1.
4.	Tagintézményei:	Kincses Óvoda Riminyáki Tagóvoda 2030 Érd, Riminyáki út 17.
		Kincses Óvoda Kutyavári Tagóvoda 2030 Érd, Kutyavári út 10.
		Kincses Óvoda Tállya Tagóvoda 2030 Érd, Tállya u. 3.
		Kincses Óvoda Fácán Tagóvoda 2030 Érd, Fácán köz 3.
		Kincses Óvoda Harkály Tagóvoda 2030 Érd, Holló u. 3.
		Kincses Óvoda Tündéerkert Tagóvoda 2030 Érd, Felső u. 51.
		Kincses Óvoda Ófalusi Tagóvoda 2030 Érd, Fő u. 12.
5.	Intézményegységei:	nincs
6.	Telephelyei:	nincs
7.	A költségvetési szerv alapító szerve:	Érd Város Önkormányzata 2030 Érd, Budai u. 4.
8.	Az alapítás éve:	1983.
9.	A költségvetési szerv fenntartója, az alapítói jogok gyakorlója:	Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2030 Érd, Alsó u. 1.
10.	A költségvetési szerv irányító szerve:	Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése
11.	Az irányító szerv székhelye:	2030 Érd, Alsó u. 1.
12.	A működtető neve, székhelye	Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2030 Érd, Alsó u. 1.
13.	A költségvetési szerv illetékessége, működési köre:	Érd Megyei Jogú Város Közigazgatási területe a költségvetési szerv számára kijelölt körzethatár.

14.	A költségvetési szerv által ellátott közfeladat:	Óvodai nevelés
15.	A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása: Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szervek közötti megállapodás szerint az Intézményi Gondnokság (2030 Érd, Budai u. 14.) látja el a pénzügyi, számviteli és gazdasági feladatait.	
16.	A költségvetési szerv típusa: A költségvetési szerv alaptevékenysége: Államháztartási szakágazati besorolása:	Óvoda Óvodai nevelés, ellátás 851020 Óvodai nevelés
17.	A költségvetési szerv alaptevékenysége államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása: 851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása 890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok 851011 Óvodai nevelés, ellátás 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése, és azon sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, akik a megismerő funkció vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdenek és/vagy integrálható beszéd fogyatékosak. – azok az integrálható, sajátos nevelési igényű gyermekek, akik érzékszervi fogyatékosak hallás tekintetében a Fácán Tagóvodában fejleszthetők. – azok az integrálható, sajátos nevelési igényű gyermekek akik, értelmi fejlődésben akadályozottak vagy autista tüneteket mutatnak, az Ófalusi Tagóvodában fejleszthetők. A halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek képesség-kibontakoztató fejlesztőprogram szerinti foglalkoztatása. 562912 Óvodai intézményi étkeztetés 562917 Munkahelyi étkeztetés 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	
18.	A költségvetési szerv által felvehető maximális gyermeklétszám:	960 fő
	csoportjainak száma:	37
	Kincses Óvoda	170 fő (6 csoport)
	Riminyáki Tagóvoda	55 fő (2 csoport)
	Kutyavári Tagóvoda	253 fő (10 csoport)
	Tállya Tagóvoda	75 fő (3 csoport)
	Fácán Tagóvoda	150 fő (5 csoport)
	Harkály Tagóvoda	78 fő (3 csoport)
	Tündérmkert Tagóvoda	94 fő (4 csoport)
	Ófalusi Tagóvoda	85 fő (4 csoport)
19.	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége: 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése A vállalkozási tevékenység arányának felső határa a módosított kiadási előirányzatok arányában: 5 %	
20.	A feladat ellátásához szolgáló vagyon: A feladatok ellátásához az óvodának rendelkezésére áll a székhelyén lévő 22552/18 hrsz.-ú és a tagintézmények 13745, 11934, 20977, 21111 és 18223/3, 17681, 22789 és 23749, 23750 hrsz-ú ingatlanjain, a rajtuk található óvodaépületekkel és az óvodákban leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök.	
21.	A költségvetési szerv vagyon feletti rendelkezési joga: A költségvetési szerv a vagyon feletti rendelkezési jogát Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott mindenkor hatályos vagyongazdálkodásról szóló rendelete szerint gyakorolja.	

22.	A költségvetési szerv által foglalkoztatottak jogviszonya: – Közalkalmazotti jogviszony, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. – Munkaviszony, munkavégzésre irányuló jogviszony a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései alapján.
23.	A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése bízta meg nyilvános pályázati eljárás útján határozott időre.
24.	A költségvetési szerv képviselőjére jogosultak: A költségvetési szerv vezetője, valamint az általa írásban meghatalmazott intézményi közalkalmazottak.
25.	A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési szabályait az SzMSz-e tartalmazza.

ZÁRADÉK:
Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Kincses Óvoda 2013. augusztus 26-án kiadott 200/2013. (VIII.26.) határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az alapító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 243/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.
Érd, 2013. október 31.

T. Mészáros András
polgármester



1. melléklet a 244/2013(XI.7.) határozatához

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény 2013. június 27. napján kiadott 171/2013. (VI.27) határozattal elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 13. pontja az alábbiak szerint módosul:

„13.	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége szakfeladatrend alapján:	
	Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése
	680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
	680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
	721922	Orvostudományi alkalmazott kutatás
	869032	Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
	869071	Szabadidős és nem kiemelt sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
	869072	Válogatott és kiemelt sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
	A vállalkozási tevékenység arányainak felső határa a szerv kiadásaiban 10 %.”	

2. Az Alapító Okirat 7. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7.	Egyéb, bejelentett működési helyei:	
	Védőnői szolgálatok, csecsemő tanácsadók	2030 Érd, Felső u. 39-41
		2030 Érd, Duna u. 86.
		2030 Érd, Bajcsy Zs. út 143.
		2030 Érd, Bajcsy-Zs. út 47.
		2030 Érd, Bagoly u. 47.
	Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat:	2030 Érd, Felső u. 39-41.
	Iskola-egészségügyi Szolgálat:	
	Iskolák:	
	Kós Károly Szakképző Iskola	2030 Érd, Ercsi út 8.
	Érdi Vörösmarty Mihály Gimnázium	2030 Érd, Széchenyi tér 1.
	Érdi Bolyai János Általános Iskola	2030 Érd, Erzsébet u. 24-32.
	Érdi Gárdonyi Géza Általános Iskola és Gimnázium	2030 Érd, Gárdonyi G. u.1/b.
	Érdligeti Általános Iskola	2030 Érd, Diósdí út. 95-101. 2030 Érd, Túr u. 5-7.
	Marianum Általános Iskola	2030 Érd, Alsó u. 21.
	Érdi Móra Ferenc Általános Iskola	2030 Érd, Holló tér 1.
	Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola	2030 Érd, Fácán köz
	Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola	2030 Érd, Törökbálinti út 1.
	Érdi Körösi Csoma Sándor Általános Iskola	2030 Érd, Bajcsy-Zs. út 19- 21.

	Óvodák:	
	Kincses Óvoda	2030 Érd, Béke tér 1.
	Kincses Óvoda Riminyáki Tagóvoda	2030 Érd, Riminyáki út 17.
	Kincses Óvoda Tállya Tagóvoda	2030 Érd, Tállya u. 3.
	Kincses Óvoda Kutyavári Tagóvoda	2030 Érd, Kutyavári út 10.
	Kincses Óvoda Fácán Tagóvoda	2030 Érd, Fácán köz 3.
	Kincses Óvoda Harkály Tagóvoda	2030 Érd, Holló u. 3.
	Kincses Óvoda Ófalusi Tagóvoda	2030 Érd, Fő u. 12.
	Kincses Óvoda Tündérkert Tagóvoda	2030 Érd, Felső u. 51.
	Szivárvány Óvoda	2030 Érd, Hegesztő u. 2-8.
	Szivárvány Óvoda Kisfenyves Tagóvoda	2030 Érd, Erkel u. 4.
	Szivárvány Óvoda Meseház Tagóvoda	2030 Érd, Gyula u. 35-37.
	Szivárvány Óvoda Napsugár Tagóvoda	2030 Érd, Tárnoki út 58-62.
	Szivárvány Óvoda Tusculanum Tagóvoda	2030 Érd, László tér 1.”

3. Az alapító okirat záradéka az alábbiak szerint módosul:

„ZÁRADÉK:

„Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény 2013. június 27. napján kiadott 171/2013. (VI.27) határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az alapító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 244/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.”

ZÁRADÉK:

Az alapító okiratot módosító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba. Az alapító okiratot módosító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 244/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá.

Érd, 2013. október 31.

T. Mészáros András
polgármester

2. melléklet a 244/2013. (XI.7.) határozathoz

ALAPÍTÓ OKIRAT

DR. ROMICS LÁSZLÓ EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY

„Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (4) és (5) bekezdése valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (1) bekezdése alapján az alábbi egységes szerkezetű alapító okiratot adja ki:

1.	Költségvetési szerv megnevezése:	Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény
2.	Alapítás időpontja	1995. július 1.
3.	Létrehozó határozat száma:	115/1995. (VI.8.) ÖK határozat
4.	Szerv törzsszáma:	394910
5.	Székhelye:	2030 Érd, Felső utca 39-41.
6.	Telephelyei: Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény (Központi Telephely): Tüdőgondozó:	2030 Érd Felső u. 39-41. 2030 Érd, Hivatalnok u. 36-38.
7.	Egyéb, bejelentett működési helyei:	
	Védőnői szolgálatok, csecsemő tanácsadók	2030 Érd, Felső u. 39-41
		2030 Érd, Duna u. 86.
		2030 Érd, Bajcsy Zs. út 143.
		2030 Érd, Bajcsy-Zs. út 47.
		2030 Érd, Bagoly u. 47.
	Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat:	2030 Érd, Felső u. 39-41.
	Iskola-egészségügyi Szolgálat:	
	Iskolák:	
	Kós Károly Szakképző Iskola	2030 Érd, Ercsi út 8.
	Érdi Vörösmarty Mihály Gimnázium	2030 Érd, Széchenyi tér 1.
	Érdi Bolyai János Általános Iskola	2030 Érd, Erzsébet u. 24-32.
	Érdi Gárdonyi Géza Általános Iskola és Gimnázium	2030 Érd, Gárdonyi G. u.1/b.
	Érdligeti Általános Iskola	2030 Érd, Diósdí út. 95-101. 2030 Érd, Túr u. 5-7.
	Marianum Általános Iskola	2030 Érd, Alsó u. 21.
	Érdi Móra Ferenc Általános Iskola	2030 Érd, Holló tér 1.
	Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola	2030 Érd, Fácán köz
	Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola	2030 Érd, Törökbálinti út 1.
	Érdi Körösi Csoma Sándor Általános Iskola	2030 Érd, Bajcsy-Zs. út 19- 21.
	Óvodák:	
	Kincses Óvoda	2030 Érd, Béke tér 1.
	Kincses Óvoda Riminyáki Tagóvoda	2030 Érd, Riminyáki út 17.
	Kincses Óvoda Tállya Tagóvoda	2030 Érd, Tállya u. 3.
	Kincses Óvoda Kutyavári Tagóvoda	2030 Érd, Kutyavári út 10.
	Kincses Óvoda Fácán Tagóvoda	2030 Érd, Fácán köz 3.
	Kincses Óvoda Harkály Tagóvoda	2030 Érd, Holló u. 3.

	Kincses Óvoda Ófalusi Tagóvoda	2030 Érd, Fő u. 12.
	Kincses Óvoda Tündérkert Tagóvoda	2030 Érd, Felső u. 51.
	Szivárvány Óvoda	2030 Érd, Hegesztő u. 2-8.
	Szivárvány Óvoda Kisfenyves Tagóvoda	2030 Érd, Erkel u. 4.
	Szivárvány Óvoda Meseház Tagóvoda	2030 Érd, Gyula u. 35-37.
	Szivárvány Óvoda Napsugár Tagóvoda	2030 Érd, Tárnoki út 58-62.
	Szivárvány Óvoda Tusculanum Tagóvoda	2030 Érd, László tér 1.”
8.	Irányító szervének neve, székhelye:	Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése 2030 Érd, Alsó utca 1.
	Az irányító szerv vezetője:	Érd Megyei Jogú Város Polgármestere

9.	Gazdálkodási besorolása: Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.
----	--

10.	Szakmai Felügyeleti szerve:	– Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve; – Budapest Főváros Kormányhivatala Érdi, Budaörsi Kistérségi Népegészségügyi Intézet
-----	-----------------------------	---

11.	Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott közfeladata: Humán egészségügyi ellátás.	
12.	A költségvetési szerv alaptevékenysége szakfeladatrend alapján: Szakágazati azonosító: – 862200 Szakorvosi járóbeteg ellátás	
	Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése
	862211	Járóbeteg gyógyító szakellátása
	862212	Járóbeteg rehabilitációs szakellátása
	862213	Járóbeteg gyógyító gondozása
	862214	Járóbeteg egynapos ellátása
	862220	Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás)
	862231	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
	862240	Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
	862303	Fogorvosi szakellátás
	869031	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
	869032	Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
	869037	Fizioterápiás szolgáltatás
	869039	Egyéb máshová nem sorolt kiegészítő egészségügyi szolgáltatás
	869041	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
	869042	Ifjúság-egészségügyi gondozás
	869044	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
	869060	Élelmezés- és táplálkozás-egészségügyi felügyelet, ellenőrzés tanácsadás
	869071	Szabadidős és nem kiemelt sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
	869072	Válogatott és kiemelt sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése

13.	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége szakfeladatrend alapján:	
	Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése
	680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
	680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
	721922	Orvostudományi alkalmazott kutatás
	869032	Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
	869071	Szabadidős és nem kiemelt sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
	869072	Válogatott és kiemelt sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
A vállalkozási tevékenység arányainak felső határa a szerv kiadásaiban 10 %.		
14.	Működési köre: – Érd Megyei Jogú Város területére a költségvetési szerv valamennyi feladat ellátási kötelezettsége kiterjed. – Diósd, Pusztazámor, Sóskút, Tárnok lakosainak járó beteg szakellátását, gondozói feladatait, szájsebészeti, fogszabályozási kezelését, fogászati röntgen vizsgálatát, gyógytorna, sportorvosi ellátását végzi. – Százhalombatta lakosai részére tüdő- onkológia-gondozás és mammográfiái járóbeteg szakellátásokat végez.	
15.	A feladat ellátásához szolgáló vagyon: A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll a székhelyén lévő 22765 hrsz-ú, valamint a telep- helyén lévő 19225/1 hrsz-ú ingatlan a rajta található épülettel. A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak az egészségügyi intézményben leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök.	
16.	A költségvetési szerv vagyon feletti rendelkezési joga: A költségvetési szerv a vagyon feletti rendelkezési jogát Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott mindenkor hatályos vagyongazdálkodásról szóló rendelete szerint gyakorolja	
17.	A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje: A költségvetési szerv vezetőjét Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg nyilvános pályázati eljárás útján határozott időre.	
18.	A költségvetési szerv képviseletére jogosultak: A költségvetési szerv vezetője, valamint az általa írásban meghatalmazott intézményi közalkalmazottak	
19.	A költségvetési szerv foglalkoztatottjai az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 7. § (2) bekezdése alapján a következő jogviszonyok keretében végezhetik tevékenységüket: Szabadfoglalkozás keretében, egyéni egészségügyi vállalkozóként, társas vállalkozás tagjaként, közalkalmazotti jogviszonyban, egyházi személyként, önkéntes segítőként, egyéni cég tagjaként.	
20.	A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési szabályait a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.	

ZÁRADÉK:

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény 2013. június 27. napján kiadott 171/2013. (VI.27) határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti. Az alapító okiratot Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése a 244/2013. (X.31.) határozatával hagyta jóvá

Érd, 2013. október 31.

T. Mészáros András
polgármester

Melléklet a Közgyűlés 255/2013.(X.31.) határozatához

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE
(Iskolaorvosi alapellátás feladataira)

ÉRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (2030 Érd, Alsó u. 1. törzsszám: 731256, statisztikai számjel: 115731254-8411-321-13, adószám: 15731254-2-13, bankszámlaszám: 12001008-00209494-00100001, képviseletében T. Mészáros András polgármester másrésről

ROLATAST KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ BT. (székhely: 2030 Érd, Fűtő utca 60/d, adószám: 21972182-2-13, Cg.:13-06-052346,), képviseletében Dr. Gelencsér Gyöngyi képviselő, (továbbiakban együtt Szerző-
dő felek) között az alábbi feltételekkel:

Preambulum

A ROLATAST KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ Bt. képviseletében Dr. Gelencsér Gyöngyi házi gyer-
mekorvossal 2012. január 05-én feladat-ellátási szerződést kötött Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata képvise-
letében a Polgármester a 418/2011.(XI.24.) KGY számú határozat felhatalmazása alapján iskolaorvosi alapellátási
feladatok ellátására.

A Szerződő felek között a megállapodás 5 éves időtartamra jött létre 2012. február 1-től 2017. február 31-ig. 2013.
október 18-án Dr. Gelencsér Gyöngyi kérelmében bejelentette, hogy a ROLATAST Bt. keretében megszünteti a te-
vékenységét 2013. december 31-jétől, és a PERLA MEDICA Kft. ügyvezetőjeként végzi tovább 2014. január 1-jétől.
A változás miatt a ROLATAST Bt. és Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata között az iskolaorvosi alapellátási
feladatok ellátására létrejött feladat-ellátási szerződés megszüntetése szükséges.

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a közöttük létrejött feladat-ellátási szerződést a preambulumban foglaltakra tekin-
tetten 2013. december 31-ei hatállyal megszüntetik Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének .../2013.
(X.31.) határozata alapján.
2. Szerződő felek kijelentik, hogy egymással elszámoltak, és ezen jogügyletből fakadóan további követelésük egymással
szemben nincs.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Szerződő felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV.
törvény és a vonatkozó ágazati jogszabályok alkalmazását kötik ki.

Érd, 2013.

.....
Megbízott
ROLATAST Bt.
Dr. Gelencsér Gyöngyi
ügyvezető

.....
Megbízó
T. Mészáros András
Polgármester



Melléklet a Közgyűlés 256/2013.(XI.7.) határozatához

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
(Iskolaorvosi alapellátás feladataira)

Amely létrejött egyrészről

ÉRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (2030 Érd, Alsó u. 1. törzsszám: 394909, statisztikai számjel: 15394909751132113, adószám: 15394909-2-13) képviselőjében T. Mészáros András polgármester, mint **megbízó** (továbbiakban: Megbízó) másrészről a

PERLA MEDICA Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2030 Érd, Földmunkás u. 158, adószám: 24717133-1-13, CG.:13-09-166115/7) mint **megbízott**, (továbbiakban: Megbízott) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Preambulum

A ROLATAST KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ Bt. képviseletében Dr. Gelencsér Gyöngyi házi gyermekorvossal 2012. január 05-én feladat-ellátási szerződést kötött Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseletében a Polgármester a 418/2011.(XI.24.) KGY számú határozat felhatalmazása alapján iskolaorvosi alapellátási feladatok ellátására.

A szerződő felek között a megállapodás 5 éves időtartamra jött létre 2012. február 1-től 2017. február 31-ig. 2013. október 18-án Dr. Gelencsér Gyöngyi kérelmében bejelentette, hogy a ROLATAST Bt. keretében megszünteti a tevékenységét 2013. december 31-jétől, és a PERLA MEDICA Kft. ügyvezetőjeként végzi tovább 2014. január 1-jétől. A változás miatt a ROLATAST Bt. és Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata között az iskolaorvosi alapellátási feladatok ellátására létrejött feladat-ellátási szerződés megszüntetése, valamint a PERLA MEDICA Kft.-vel új feladat-ellátási szerződés megkötése szükséges.

1. A Megbízó jelen szerződés aláírásával Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése..../2013. (X.31.) határozata alapján 2014. január 1-jétől – 2017. február 31. közötti időszakra megbízza Megbízottat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 4. §-a , az 1997. évi CLIV. törvény 152.§ -a, valamint a 26/1997.(IX.3.) NM rendelet alapján a Megbízó ellátási kötelezettségébe tartozó iskola-egészségügyi alapellátás körében iskola orvosi feladatok ellátására.

2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés függeléke szerinti, Megbízó által meghatározott intézményekben az iskolaorvosi feladatokat folyamatosan, saját felelősségére ellátja, illetve azok ellátásáról gondoskodik. Tevékenységét a 1997. évi LXXXIII. törvény, az 1997. évi CLIV. törvény, a 2000. évi II. törvény, a 2003. évi LXXXIV. törvény, a 43/1999. (III.3.) Korm.rendelet, a 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, valamint a mindenkor hatályos jogszabályi és szakmai előírásoknak megfelelően végzi.

Jelen szerződés mellékletét képezi:

- ÁNTSZ működési engedély;
- Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés;
- Felelősségbiztosítási szerződés;
- Megbízott cégkivonata.

3. Az iskola-orvosi munka a 26/1997.(IX. 3.) NM rendelet 1.§ (2) bekezdése alapján az iskolaorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll.

4. Megbízott a helyettesítéséről és annak díjazásáról maga gondoskodik.

Helyettesei:

Dr. Janóczki Katalin és Dr. Makay Erika gyermekorvosok.

Helyettesítés rendje:

Hétfő: 8:00-12:00-ig Vörösmarty Mihály Gimnázium

Kedd: 8:00-12:00-ig Kós Károly Szakképző Iskola

Szerda: 8:00-12:00-ig Körösi Csoma Sándor Általános Iskola

Csütörtök: 8:00-12:00-ig Kós Károly Szakképző Iskola

Péntek: 8:00-12:00-ig Vörösmarty Mihály Gimnázium

Az alapellátási szolgálat helyettesítéssel történő ellátása esetén, a helyettesítő orvos a körzetének rendelési idején túl köteles a helyettesítéssel ellátott szolgálatra megállapított rendelési időnek legalább az 50%-át teljesíteni.

5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles a jelen szerződésben meghatározott tevékenységének végzésével kapcsolatos, jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, adatokat szolgáltatni, valamint a Megbízót – annak kérésére – a feladata ellátásáról az orvosi titoktartást és az adatvédelmi jogszabályokat nem sértő módon tájékoztatni.

6. A Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott a finanszírozási szerződést közvetlenül a OEP Közép-Magyarországi Területi Hivatalával kösse meg és az Egészségbiztosítási Pénztár által folyósított összegről, a szerződés időtartamára, a Megbízott javára lemond.

7. A gyermekek, tanulók egészségügyi ellátását az orvos és a védőnő a nevelési-oktatási intézmény vezetőjével egyeztetett rend szerint végzi.

Munkarendje:

Hétfő: 8:00–14:00-ig Vörösmarty Mihály Gimnázium

Kedd: 8:00–14:00-ig Kós Károly Szakképző Iskola

Szerda: 8:00–14:00-ig Körösi Csoma Sándor Általános Iskola

Csütörtök: 8:00–14:00-ig Kós Károly Szakképző Iskola

Péntek: 8:00–14:00-ig Vörösmarty Mihály Gimnázium

8. Megbízott az iskolaorvosi tevékenység végzéséhez alkalmas és megfelelő felszerelést saját maga biztosítja, annak karbantartásáról, javításáról, pótlásáról saját költségén köteles gondoskodni.

9. Az iskolaorvosi rendelőt a közoktatási intézmény, a tevékenység végzéséhez szükséges eszközöket a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 1. számú melléklete szerint a Szakorvosi Rendelőintézet biztosítja. Az eszközök rendeltetésszerű használatáért az orvos és a védőnő együttes felelősséggel tartozik. Megbízott a szerződés keretében nyújtott tevékenységből neki felróhatóan megbízottnak okozott kárért a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szabályai szerint felel.

10. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a háziorvosi alapellátás körén kívül végzett és díjazott más, hatályos jogszabály alapján számára engedélyezett orvosi tevékenységet végezzen az alapellátási feladatokra a rendelkezésére bocsátott rendelőn kívül.

11. Megbízott jelen szerződés megkötésekor és hatályban léte alatt folyamatosan szavatol azért, hogy rendelkezik az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény szerinti működtetési joggal.

12. Jelen megállapodást mindkét fél jogosult 60 napos határidővel felmondani, ha bármelyik fél a jogszabályban foglalt feltételeknek nem felel meg, vagy a jogszabályban, vagy a megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, és azt felszólítás ellenére sem teljesíti.

13. A szerződés megszüntethető rendes felmondással, melynek határideje a felmondástól számított 60 nap.

14. A települési önkormányzat a feladat-ellátási szerződést- indokolással –felmondja, ha

a.) a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem a felszólítás kézhezvételét követő 15 napon belül sem teljesíti , vagy megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat, és azoknak írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget a felszólítástól számított 15 napon belül

b.) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

15. A körzethatár módosítása miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár estén a települési Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.

16. A jelen szerződésben foglalt értesítéseket írásba kell foglalni és a szerződő felek jelen szerződésben megjelölt címére kell megküldeni átvételi elismervénnyel igazolt közvetlen kézbesítés, vagy tértivevényes ajánlott levél útján.

17. Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy a közöttük létrejött szerződést az időközben esetlegesen bekövetkező jogszabályváltozásokra tekintettel, azokkal összhangban írásban módosítják.

18. Jelen megállapodási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései irányadók. Jogvita esetén a felek a Budaörsi Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

19. Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Érd, 2013.

Megbízott
Dr. Gelencsér Gyöngyi ügyvezető
PERLA MEDICA Kft.

Megbízó
T. Mészáros András
polgármester



IMPRESSZUM

ÉRDI KÖZLÖNY – Érd Megyei Jogú Város hivatalos lapja

Felelős szerkesztő: Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet jegyző

Kiadja: Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (2030 Érd, Alsó utca 1–3.)

Telefon: (06-23) 522-300

Fax: (06-23) 365-340.

A közzétételért felel: Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

ISSN 2062-784X
