

Címnyilvántartás, cím-megállapítási eljárás, hatósági bizonyítvány a cím igazolásáról

A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

1. A hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése
<u>jegyző</u>
2. A hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe
Érd MJV közigazgatási területe
3. Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása
Eredetiben aláírt kérelem, a kérelmet alátámasztó dokumentumok (pl.: földhivatali határozat, tulajdoni lap, társasházak esetében társasház alapító okirat)
4. Az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege
illetékmentes, a fellebbezési eljárás illetéke 5.000,- Ft
5. Az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás
A digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024 (XI. 6.) Korm. rendelet alapján, Magyarország területén található ingatlanok a központi címregiszterbe bejegyzett címmel kell rendelkeznie. Az ingatlan: • beépítésre szánt területen fekvő telek; • beépítésre szánt területen fekvő telken létesített épület, • beépítésre szánt területen fekvő telken létesített épületen belül található lakás, • beépítésre szánt területen fekvő telken létesített önálló, épülethez nem kapcsolódó, építési engedély köteles pince; • beépítésre nem szánt területen fekvő telek, ha azon épületet létesítettek A címmel nem rendelkező, illetve a kialakult számsorba nem illeszkedő, esetleg a nyilvántartás alapján több azonos közterületnévvel és címmel rendelkező ingatlan, telekmegosztás vagy telekösszevonás esetén lehetőség van a cím megállapítása illetve megváltoztatása iránti eljárást kezdeményezni. Az eljárást magánszemély kérelmezheti: • papír alapon személyesen, illetve postai úton, vagy • elektronikus úton a E-papír oldalon. Gazdálkodó szervezet kizárólag elektronikus úton E-papíron kezdeményezheti az eljárást. Az elektronikus ügyintézésről szóló tájékoztatót, illetve a kérelmet innen töltheti le: https://www.erd.hu/e-ugyintezes/hazszam-es-cim-eljarasi-ugyek
6. Az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő
Érd MJV Polgármesteri Hivatala 2031 Érd, Postafiók 31. Ügyfélszolgálat: Polgárok Háza – Érd, Alsó utca 3. földszint Ügyfélszolgálat nyitvatartási idő: Hétfő: 8:00-12:00; 13:00-17:30 Kedd: 8:00-12:00; 13:00-16:30 Szerda: 8:00-12:00; 13:00-16:30

Csütörtök: 8:00-12:00; 13:00-16:30 Péntek: 8:00-13:00; ----- Ügyfélfogadás rendje: Hétfő 13:00-17:30; Szerda 8:00-12:00 és 13:00-16:30 Hivatali Kapu: ERDPH KRID szám: 707189964
7. Az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő ügyintézési határidő: 8 nap, teljes eljárásban 60 nap, fellebbezési határidő: döntés kézhezvételétől számított 15 nap
8. Az ügyben használt formanyomtatványok listája (A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával.) címgazolás (hatósági bizonyítvány) iránti kérelem címképzés iránti kérelem
9. Az ügyben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás (Az elektronikus program közvetlen elérésének biztosításával.) E-papír
10. A kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről (A jogszabályok közvetlen elérésének biztosításával.) - Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény - A digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (Dáptv.) - A digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024 (XI. 6.) Korm. rendelet, - digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervek kijelöléséről szóló 320/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet