

Anyakönyvi kivonat kiállítása iránti kérelem

A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

1. A hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése
Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Lakosság-szolgálati Iroda Hatósági Csoport Anyakönyvvezető
2. A hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe
Érd MJV közigazgatási területe
3. Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása
Minden esetben szükséges: Anyakönyvi kivonat kérelem [tartalma: személyazonosság, kérelmező adatai, az okirat kiállításával érintett személy adatai, az okirat kiállításának célja]. Esetlegesen csatolandó: meghatalmazott által történő ügyintézéskor a meghatalmazás benyújtása.
4. Az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege
Az eljárás illetékmentes
5. Az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás
Kérelem benyújtható személyesen, meghatalmazott útján, vagy írásban. Személyes megjelenés esetén az ügyfélnek be kell mutatnia személyi azonosításra alkalmas okmányait, meghatalmazott esetén a meghatalmazott személyi azonosításra alkalmas okmányait és a meghatalmazást. A papír alapon benyújtható kérelmet személyes ügyintézés esetén letöltheti itt . <ul style="list-style-type: none">- Elektronikus úton is igényelhető anyakönyvi kivonat Anyakönyvi kivonat kiállítása iránti kérelem (magyarorszag.hu)- A nyomtatvány elektronikus űrlapon is benyújtható az E-önkormányzat Portálon keresztül. Űrlap száma: ASP-ANY-KIV-2017 Űrlap megnevezése: Anyakönyvi kivonat kiállítási kérelem
6. Az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő
Érd MJV Polgármesteri Hivatala 2031 Érd, Postafiók 31. Ügyfélszolgálat: Polgárok Háza – Érd, Alsó utca 3. földszint Ügyfélszolgálat nyitvatartási idő: Hétfő: 8:00-12:00; 13:00-17:30 Kedd: 8:00-12:00; 13:00-16:30 Szerda: 8:00-12:00; 13:00-16:30 Csütörtök: 8:00-12:00; 13:00-16:30

<p>Péntek: 8:00-13:00; ----- Ügyfélfogadás rendje: Hétfő 13:00-17:30; Szerda 8:00-12:00 és 13:00-16:30 Hivatali Kapu: ERDPH KRID szám: 707189964</p>
<p>7. Az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő</p>
<p>Az anyakönyvvezető az kérelem beérkezését követően az anyakönyvi kivonatot 8 napon belül kiállítja és megküldi az ügyfél/kérelmező részére. A postai úton kézbesítendő kivonatot hivatalos iratként/küldeményként kell kézbesíteni.</p>
<p>8. Az ügyben használt formanyomtatványok listája (A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával.)</p>
<p>A papír alapon benyújtható anyakönyvi kivonat kérelmet személyes ügyintézés esetén letöltheti itt.</p>
<p>9. Az ügyben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás</p>
<ul style="list-style-type: none">- Anyakönyvi kivonat kiállítása iránti kérelem (magyarorszag.hu)vagy- https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap
<p>10. A kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről</p>
<p>Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/1191 rendelete (2016. július 6.) egyes közokiratoknak az Európai Unión belüli bemutatására vonatkozó előírások egyszerűsítése révén a polgárok szabad mozgásának előmozdításáról és az 1024/2012/EU rendelet módosításáról</p> <p>2010. évi I. törvény az anyakönyvi eljárásról</p> <p>2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról</p> <p>1990. évi XCIII. törvény az illetékekről</p> <p>429/2017. (XII. 20.) Korm. rendelet az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól</p>