

Engedély Érd város nevének használatára

A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

1. A hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése
Polgármester
2. A hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe
Érd MJV közigazgatási területe
3. Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása
Írásbeli kérelem.
4. Az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege
Az elsőfokú közigazgatási hatósági eljárásért nem kell illetéket fizetni. A névhasználatért nem kell díjat fizetni.
5. Az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás
<p>Gazdasági, társadalmi, tudományos, kulturális szervezetek, intézmények, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok, egyéni vállalkozások, magánszemélyek az „ÉRD”, „ÉRD VÁROS” nevet illetve megjelölést vagy azoknak bármely toldalékos formáját elnevezésükhöz, tevékenységük gyakorlásához vagy működésük folytatásához csak Érd Város Önkormányzatának előzetes engedélye alapján vehetik fel, illetve használhatják.</p> <p>A névhasználat iránti kérelmet a város polgármesteréhez írásban kell benyújtani.</p> <p>A kérelemnek tartalmaznia kell</p> <ul style="list-style-type: none">a) a kérelmező megnevezését és székhelyét (telephelyét),b) a kérelmező tevékenységi körét,c) a városnév tervezett használatának célját és módját,d) a város névhasználatának időtartamát. <p>A kérelem úrlapon is benyújtható, mely letölthető a https://www.erd.hu/preview/e-ugyintezes/nev-cimer-es-zaszlo-hasznalati-ugyek/nev-cimer-es-zaszlo-hasznalati-ugyek és benyújtható postai úton és személyesen, illetve elektronikusan E-papíron.</p>
6. Az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím, ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő
<p>Érd MJV Polgármesteri Hivatala 2031 Érd, Postafiók 31. Ügyfélszolgálat: Polgárok Háza – Érd, Alsó utca 3. földszint Ügyfélszolgálat nyitvatartási idő: Hétfő: 8:00-12:00; 13:00-17:30 Kedd: 8:00-12:00; 13:00-16:30 Szerda: 8:00-12:00; 13:00-16:30 Csütörtök: 8:00-12:00; 13:00-16:30 Péntek: 8:00-13:00; ----- Ügyfélfogadás rendje: Hétfő 13:00-17:30; Szerda 8:00-12:00 és 13:00-16:30 Hivatali Kapu: ERDPH KRID szám: 707189964</p>

7. Az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő

A kérelem bármikor benyújtható.

Az ügyintézési határidő

- a) sommás eljárásban nyolc nap,
- b) teljes eljárásban hatvan nap.

Sommás eljárásnak van helye, ha

- a) a hiánytalanul előterjesztett kérelem és mellékletei, valamint a hatóság rendelkezésére álló adatok alapján a tényállás tisztázott és
- b) nincs ellenérdekű ügyfél.

Az első fokú közigazgatási határozat ellen a döntés közlésétől számított 15 napon belül fellebbezés nyújtható be az első fokon eljáró hatóságnál, melyet másodfokon Érd Megyei Jogú Város Közgyűlése bírál el.

8. Az ügyben használt formanyomtatványok listája

A kérelem űrlap letölthető a <https://www.erd.hu/preview/e-ugyintezes/nev-cimer-es-zaszlo-hasznalati-ugyek/nev-cimer-es-zaszlo-hasznalati-ugyek>

9. Az ügyben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás

[E-papíron](#)

10. A kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

- Érd város önkormányzat képviselő-testületének [4/1994.\(II.25.\) önkormányzati rendelete](#) Érd Város névhasználatáról
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló [2016. évi CL. törvény](#)
- az illetékekről szóló [1990. évi XCIII. törvény](#)

Az ügyfélnek az eljárás során különösen az alábbi jogai és kötelezettségei vannak:

- az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet,
- köteles jóhiszeműen eljárni, és az eljárás többi résztvevőjével együttműködni,
- magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére,
- magatartása nem irányulhat a döntéshozatal vagy a végrehajtás indokolatlan késleltetésére,
- kizárási bejelentést tehet,
- kezdeményezheti az adatai zárt kezelését,
- betekinthez az eljárás irataiba,
- joga van értesülni az eljárási cselekményről,
- joga van, hogy az ügyében keletkezett bizonyítékokat megismerje, és bizonyítási indítványt terjesszen elő.