

SZAKMAI PROGRAM
SZOCIÁLIS GONDOZÓ KÖZPONT ÉRD
Szociális konyha



Tartalom

1.	Szolgáltató adatai	3
2.	Szolgáltatás célja és feladata	3
3.	A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	4
4.	Más intézményekkel történő együttműködés	5
5.	Az ellátandó célcsoport megnevezése	5
6.	Az ellátás igénybevételének módja	6
7.	Dokumentáció	7
8.	A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja	8
9.	Panaszjog gyakorlásának módja igénybevételi eljárás során	9
10.	Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	9
11.	Az ügyfelek és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	9
12.	A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása	12
1.számú melléklet:	Megállapodás tervezet	14
2. számú melléklet:	Megállapodás módosítás tervezet	18

1. Szolgáltató adatai

Intézmény neve:	Szociális Gondozó Központ Érd
Intézmény székhelye:	2030 Érd, Topoly u. 2.
Fenntartója:	Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Fenntartó székhelye:	2030 Érd, Alsó utca 1.
A szolgáltató tevékenység típusa:	szociális konyha
Ellátási terület:	Érd Megyei Jogú Város közigazgatási területe

2. Szolgáltatás célja és feladata

A szociális konyha keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Az önkormányzat korhatárra tekintet nélkül munkanapokon, igény esetén hétvégén és ünnepnapokon is biztosítja az arra rászorulóknak.

A szociális konyha alapszolgáltatás biztosításával az egészségügyi állapot szinten tartása várható. A napi egyszeri meleg főétkezéssel változatosabb, kiegyensúlyozottabb, és ezáltal egészségesebb étrend biztosítható. Ez hosszabb távon akár betegségmegelőző hatású is lehet, és az egészségügyi vagy szociális okokból kialakult alultápláltság is megelőzhető. Emellett kiemelkedő jelentősége van a napi egyszeri rendszeres táplálkozásnak. Ez az idősek, egyedül élők életvezetését segíti, napi rendszeres programmá válik az ebéd meghozatala, az Önkormányzat alkalmazottjával való találkozás, az elzártság érzésének oldása. Az étel kiszállítás lehetőséget ad arra, hogy az érintettek segítséget kérjenek, jelzést kaphatunk állapotának esetleges romlásáról, illetve, hogy orvosi segítségre van szüksége.

A szolgáltatás célja, hogy a városban ne legyen ellátatlan személy, illetve minden rászoruló a jogszabályokban szabályozott módon megfelelő minőségű ellátást kapjon.

Az ügyfelek életminőségének fenntartása, és emberi méltóságuk megőrzése.

A helyi lakosság egészségügyi, mentális, fizikai vagy egyéb szociális rászorultságából adódó hátrányainak enyhítése.

A város lakosságmegtartó erejének növelése a szociális szolgáltatások biztosításának javításával.

Az 1/2000. SzCsM (I.7.) 2.§ (le). bekezdése értelmében a fenntartó a szolgáltatási elemek közül biztosítja a szociális konyhát: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen.

3. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Érden a szociális ellátásokat a Szociális Gondozó Központ Érd fogja össze. Az idősek ellátásához kapcsolódó szolgáltatások: a bentlakást biztosító otthon, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása és a szociális konyha, melyek egy szakmai irányítás alatt működnek. A szociális konyha feladat ellátását az intézmény napi egyszeri meleg ebéd biztosításával végzi Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata és a szolgáltató által kötött vállalkozási szerződés alapján. Az ételek elviteléhez és kiszállításához a szolgáltató biztosítja az ételhordót.

Minden felmerülő étkezési igényt ki tudunk elégíteni. Az igénylővel kötött megállapodás alapján az étel kérhető házhoz szállítással, helyben fogyasztva, valamint az ügyfél által történő elvitellel az Idősek Otthonából (2030 Érd, Topoly utca 2.). A házhozszállítást az Önkormányzat térítési díj ellenében biztosítja. Ügyfeleink a házhozszállítást preferálják.

Az étel házhoz szállítását a Szociális Gondozó Központ munkatársai végzik az intézmény gépkocsijával munkanapokon 11.00 és 14.00 között és igény esetén hétfőn és ünnepnapokon. A megállapodás megkötésekor tisztázzuk, hogy az ebédet hol helyezze el a sofőr kolléga. Jellemzően az igénylők kérésére az ételt a kapura akasztjuk, azonban egyre gyakrabban kéri - egészségi állapotuk miatt -, hogy vigyük be az ebédet a teraszra vagy a házba. Ebben az esetben egy lakás kulcs átvételi dokumentummal vesszük át a kulcsokat.

Az ételt a Topoly utcai tálalókonyha munkatársai előzőleg az ügyfelek által tisztán visszaadott, de általuk is fertőtlenített ételszállító műanyag edénybe mérik, melyek beszerzéséről az intézmény gondoskodik. A diétás étkezőknek a főzőkonyhán a dietetikus tálalja egyszerhasználatos dobozba. Tájékoztatást kapnak arról is az ügyfeleink, hogy a hétfői ételszállítás a pénteki napon történik meg. Ezeket az ételeket egy speciális sokkoló eljárással tartósítják, mellyel szavatossága 72 óra lesz amennyiben hűtőszekrényben tárolják. Írásos beleegyezésük szükséges hozzá.

Háziorvos igazolására lehetőség van diétás étkezés igénylésére is. Minden fajta diétás étrend igénybevétele lehetséges.

4. Más intézményekkel történő együttműködés

A szociális konyha szoros együttműködésben áll a Szociális Gondozó Központ többi szervezeti egységével, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, továbbá kapcsolatot tart fent az egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgálatokkal az esetleges igénybe vételi jelzések kapcsán.

Ezen kívül a szociális konyha részegység folyamatosan kapcsolatot tart fenn a Gyámhivatal által kijelölt gondnokokkal, házi orvosokkal, a házi segítségnyújtásban dolgozó gondozónőkkel, valamint a feladatellátásban résztvevő közétkeztetést biztosító céggel.

A kapcsolattartás módja az intézményekkel és szolgáltatókkal történhet írásban, elektronikus módon, telefonon vagy személyes úton.

5. Az ellátandó célcsoport megnevezése

Az ellátandó célcsoport Érden lakó, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy. Az ügyfelek körét képezik azok a személyek, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek önmagukat maradéktalanul ellátni.

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat közgyűlése 83/2011. (XII.22.) önkormányzati rendelete szerint szociálisan rászorulóknak tekinthető

- a 65.életévét betöltött,
- a mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen- gondoskodni nem tudó,
- a fogyatékkal élő,
- a pszichiátriai vagy szenvedélybeteg és önmaga ellátására részben képes,
- a bejelentett lakóhellyel nem rendelkező,
- a hajléktalan személyek átmeneti szállásán bejelentett lakóhellyel rendelkező személy.

Az ellátást igénybe vevők többsége nő, valamint egyre több támogatott lakhatást igénybe vevő fogyatékkal élő kéri a szolgáltatásunkat a speciális diéta szükségletük miatt.

Az ügyfelek között a többség öregségi nyugdíjjal rendelkezik, de vannak, akik rokkantsági vagy fogyatékosági ellátásban részesülnek – ők többnyire a fiatalabb korosztályból kerülnek ki.

Jellemzően egyedül élő személyek veszik igénybe.

6. Az ellátás igénybevételének módja

Kérelem benyújtásának módja

Az ellátást az igénybe vevő vagy annak törvényes képviselője az intézmény székhelyén, vagy annak szervezeti egységeinél szóban vagy írásban nyújthatja be az ott és az intézmény weboldalán szintén elérhető kérelem formanyomtatványon. A kérelemhez mellékelni kell a 9/1999. (XI.23.) SzCsM. rendelet 1. számú mellékletében szereplő II. Jövedelemnyilatkozat formanyomtatványt. Diétás étkezés esetén igazolást orvosi igazolást szükséges benyújtani. Az adatlapok kitöltésében, ha a kérelmező igényli segítséget nyújtunk. Amennyiben nem tud személyesen megjelenni egészségügyi állapota miatt, otthonában segítséget nyújtunk a kérelem kitöltésében, illetve a megállapodás megkötésében.

A jogosultságot igazolnia kell, személyazonosításra alkalmas okmánnyal, fogyatékosági támogatást a támogatás megállapítását, illetve folyósítást igazoló határozattal, szenvedély vagy pszichiátriai betegséget (és az önellátásban való akadályozottságát) pszichiáter, neurológus szakorvos szakvéleményével, a hajléktalanságot lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány bemutatásával kell igazolni.

A kérelmet és a szociális rászorultságot a szervezeti egység vezetője bírálja el a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A szervezeti egység vezetője szóban és írásban tájékoztatja az ellátást igénylőt vagy törvényes képviselőjét az ellátás feltételeiről, az igény nyilvántartásba vételéről, majd a pozitív elbírálást követően megállapodást kötnek egymással.

Az ügyfél a szociális konyha igénybevételéért térítési díjat fizet, melynek megállapításához a havi jövedelmét kell alapul venni.

A szervezeti egység vezetője köteles értesíteni, ill. tájékoztatni a jogosultat vagy az általa megjelölt hozzátartozóját:

- az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
- a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésről.

Igénybevétel feltételei

A szociális konyha alapellátás igénybevételét megelőzően tájékoztatjuk az érdeklődőt, és/vagy törvényes képviselőjét, illetve hozzátartozóját

- biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- panaszjoguk gyakorlásának módjáról,
- az alapellátás megszűnésének eseteiről,
- a fizetendő térítési díjról, annak teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- valamint az ellátást igénybe vevő jogait és érdekeit képviselő szervezetekről.

7. Dokumentáció

Az ellátás igénybevétele során az alábbi nyomtatványokat és iratokat alkalmazzuk:

- Általános tájékoztató
- Kérelem a szolgáltatás igénybevételéhez
- Nyilvántartás (1993 évi. III. törvény 20. § szerinti adattartalommal)
- Tájékoztató a szociális szolgáltatás térítési díjáról
- Értesítés a szociális szolgáltatás térítési díjának változásáról
- Nyilatkozat az intézményi térítési díj megfizetéséről
- Adatkezelési tájékoztató
- Értesítés a szolgáltatás biztosításáról
- Megállapodás az ellátás megkezdésére vonatkozólag
- Értesítés arról, hogy a szociális rászorultság feltételei nem állnak fenn
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. Egészségi Állapotra Vonatkozó Igazolás
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet II. Jövedelemnyilatkozat
- A szociális konyhára vonatkozó igénybevételi napló
- Jelenléti ív
- Térítési díj nyilvántartó lap

A fenntartó vagy az általa megbízott személy az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt. A megállapodás megkötéséhez az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata szükséges, ha cselekvőképes vagy cselekvőképességében a szociális ellátások

igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott. A cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személyt a megállapodás megkötését megelőzően meg kell hallgatni és véleményét a lehető legteljesebb mértékben figyelembe kell venni.

Megállapodás és megállapodás módosítás tartalmazza:

- az igénybe vevő természetes személyazonosító adatait,
- az ellátás kezdeti időpontját,
- az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartamát,
- az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjének adatai – gondnokoltság esetén
- A térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, és megfizetéséről szóló tájékoztatás
- jogorvoslatról szóló tájékoztatást,
- megállapodás megszűnésének eseteit,
- adatkezelési tájékoztatót.

8. A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja személyesen, írásban (postai úton, vagy emailben), telefonon keresztül történik.

Nyilvántartás, ügyfélfogadási rend

A szociális konyha ellátásában közreműködő szakember ügyfélfogadása hétköznap 7.30 – 15.30 között, előre egyeztetett módon történik.

Elérhetőségek:

Cím: 2030. Érd Topoly utca 2.

Elérhetőség:

- +3623375185, e-mail: idosotthon@szocgond.hu
- +36203596468, e-mail: jelzorendszer@szocgond.hu

9. Panaszjog gyakorlásának módja igénybevételi eljárás során

A szociális konyha igénybevételekor a szervezeti egységvezetője tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára a panaszjoguk gyakorlásának módjáról. Panaszbejelentést követően a szervezeti egységvezető/intézményvezető tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőn belül nem történik intézkedés, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal.

10. Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az igénybevétel módjáról, a szociális ellátás feltételeiről, a szolgáltatások formáiról tájékoztatni szükséges az ellátást igénybe vevőt, de szélesebb körben a település lakosságát is. Különösen nagy figyelmet fordítunk a potenciális igénybe vevők elérésére. Szórólapjaink megtalálhatóak a háziorvosi rendelőkben, szakorvosi rendelőkben, szociális intézményekben is. Tapasztalataink szerint személyes ajánlást követően is sokan jelentkeznek a szolgáltatás igénybevétele céljából.

A tájékoztatás személyesen, írásos formában, elektronikus módon a Szociális Gondozó Központ Érd hivatalos honlapján a www.szocgonderd.hu felületen, vagy a média (Érdi Újság, Érd Tv) segítségével. Ezen kívül az ellátottjogi képviselő elérhetőségét a Szociális Gondozó Központ Topoly utcai intézményünkben jól látható helyen kifüggesztettük.

11. Az ügyfelek és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

- **A szolgáltatást igénybe vevők jogai**

Adatvédelem

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, illetve magánéletével kapcsolatos adatainak védelme. Az adatkezelés során biztosítani kell, hogy az adatokhoz illetéktelen személy ne jusson hozzá.

Adatkezelés jogszabályi felhatalmazás alapján

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: info tv.) 20. §-a, valamint a Szociális Gondozó Központ Adatkezelési Szabályzata

(továbbiakban: Szabályzat) alapján az adatkezelés célja a jogszabályban meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése, a jogszabályban előírt nyilvántartások vezetése, a Központi Elektronikus Nyilvántartás vezetése, szociális ellátások, szolgáltatások finanszírozásának tervezhetősége, valamint az Országos statisztikai adatgyűjtési program keretében előírt adatszolgáltatás teljesítése.

Az adatkezelés jogalapja: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.).

Adatkezelés hozzájárulás alapján:

Az Info tv. 6. § (5) bekezdése alapján, ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor (Képek, felvételek zártkörű rendezvények képei, stb.), az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti. Az önkéntes adatszolgáltatáshoz engedély szükséges, melyet az elévülési idő végéig nyilván kell tartani.

A személyes adatok védelmével, valamint a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerésével kapcsolatos panaszaival a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságához (NAIH) fordulhat.

- **Betekintési jog**

Szolgáltatást igénybe vevő betekintési joga:

A Szt. 22. § (1) bekezdése alapján az, akire a 18-18/B. §-ban, a 20. §-ban vagy a 20/C. §-ban szabályozott nyilvántartás adatot tartalmaz, a személyére vonatkozó adatok tekintetében a betekintési, a helyesbítési vagy törlési jogának érvényesítése mellett kérheti a jogai gyakorlásához szükséges adatainak közlését a nyilvántartást kezelő szervtől vagy a szociális intézmény vezetőjétől.

Ellátott Jogi Képviselő betekintési joga

Az Szt. 94/K. § (8) bekezdés b) pontja alapján az ellátott jogi képviselő jogosult a vonatkozó iratokba betekinteni, azokról másolatot készíteni, az intézmény működésére vonatkozó dokumentumokat megismerni.

Az állam fenntartói feladatának ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv betekintési joga

Az Szt. 131/A. § (3) bekezdése alapján

- a) betekinthes a 20. § és a 20/C. § szerinti nyilvántartásokba, megismerheti és kezelheti a nyilvántartásokban szereplő adatokat,
- b) megismerheti és kezelheti az ellátottnak, törvényes képviselőjének és a térítési díjat megfizető személynek, valamint a fenntartó és a szociális szolgáltató, szociális intézmény alkalmazottjának a fenntartó és a szolgáltató, intézmény által kezelt személyes adatait, és
- c) betekinthes a személyes gondoskodást nyújtó ellátásra irányuló jogviszony keletkezésével, fennállásával és megszűnésével összefüggő iratokba, kérheti azok bemutatását, és azokról másolatot készíthes.

- **Jogorvoslathoz való jog**

Az Szt. 94/E (14) bekezdése alapján az intézményvezető tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az Intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért.

- **Egyenlő bánásmódhoz való jog**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi ellátást igénybe vevő ügyfélnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére. Az alapszolgáltatásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, az e törvényben meghatározott általános vagy speciális jogokat is biztosítani kell.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben, illetve törvény felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.

- **A szolgáltatást nyújtók jogai**

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Közfeladatot ellátó személynek minősül a Szociális Gondozó Központ Érd valamennyi munkavállalója.

November 12-e a Szociális Munka Napja, amely a személyes gondoskodást nyújtó intézményeknél, szolgáltatóknál munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozókra kiterjedően munkaszüneti nap.

- **Az ellátott jogi képviselő intézménye**

Az ellátottjogi képviselői hálózatot az egészségügyért, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium önálló szervezeti egységként az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) működteti. Az ellátottjogi képviselő – törvényekben és a jogszabályokban meghatározott keretek között – védi az ellátottak jogait, segíti őket azok megismerésében és érvényesítésében.

Integrált Jogvédelmi Szolgálat

Levelezési cím: 1365 Budapest, Pf, 646

Központi tel.szám: +36 (1) 8969 000

12. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása

A szociális konyha létszáma megfelel a jogszabályi előírásoknak és a fenntartó elvárásainak.


A szakmai és intézményi kultúra, a közös szakmai nyelv és szolgáltatások színvonalának tekintetében nagy jelentősége van a képzés, továbbképzés és belső továbbképzéseknek. Mindezekben belül a kredit pontszerző továbbképzések jelentősége kiemelendő, mivel ez feltétele a szakdolgozói működésnek, foglalkoztathatóságnak. A képzési rendszerben a munkatársak regisztrálva vannak és a munkakörhöz kötött kötelező képzést folyamatosan végzik.

A szakmai munka minősége és a szakemberek szakmai kiteljesedése ugyanakkor elengedhetetlen az intézmény fejlődésében, a kiégés megakadályozásában és az innovatív programok, szolgáltatások, jó gyakorlatok megalapozásában. A képzések, szervezett tréningek, továbbképzések

iskolarendszerben, e-learning és közvetlen formában történnek sok esetben helyi megszervezéssel. A továbbképzések terén törekszünk a helyben tartott és ingyenes képzések igénybevételére. Az intézményi képzés és továbbképzés rendjét az intézményi „Képzés, továbbképzés” ütemterv alapozza meg. Az ütemterv szerinti megvalósulást és ellenőrzést a szervezeti egységvezetői, illetve a humán erőforrás munkatárs végzi.

A belső továbbképzések rendjét, tartalmát a szervezeti egységvezetői alakítják ki, jellemzően negyedévente, illetve jogszabályi változások alkalmával és szakmai szükségletek alapján ad hoc jellegűen tartják. Az intézmény vezetősége kiemelt figyelmet fordított a képzések, továbbképzések támogatására, foglalkoztatottak szakmai tudásának minőségének emelésére, ezért az intézményi költségvetésében pénzügyi forrásokat biztosított a képzési díjak kifizetésére.

Érd, 2025.06.06.


szervezeti egységvezető




intézményvezető

I.számú melléklet: Megállapodás tervezet

Ikt.szám:

Megállapodás szociális konyha biztosításáról

Mely létrejött egyrészről az **Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Szociális Gondozó Központ** (2030 Érd, Topoly utca 2.), **képviselője** szervezeti egységvezető, továbbiakban **Szolgáltató**, másrészről az ellátást igénybe vevő, továbbiakban **Ügyfél** részéről.

Ügyfél

Név:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Személyi azonosító okmány száma:	
TAJ száma:	
Lakcím:	
Tényleges tartózkodási hely:	
Az ellátás kezdete:	

1. A szolgáltatást igénybe vevő jogképesség tekintetében:

- cselekvőképés
- cselekvőképességében részlegesen korlátozott a szolgáltatás igénybevételét érintő ügycsoport(ok)
- cselekvőképességében teljesen korlátozott

2. A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselőjének adatai

Név: _____

Leánykori neve: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Értesítési címe: _____

Tel./egyéb elérhetősége: _____

Kirendelő szerv megnevezése: _____

Kirendelő határozat száma, kelte, jogerőre emelkedés időpontja: _____

3. Tartásra, gondozásra köteles és képes személlyel rendelkezik-e?

- igen
 nem

Név: _____

Leánykori neve: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Értesítési címe: _____

Tel./egyéb elérhetősége: _____

4. Tartási vagy öröklési szerződést kötött?

- igen
 nem

Név: _____

Leánykori neve: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Értesítési címe: _____

Tel./egyéb elérhetősége: _____

A szerződés tárgya

Az intézmény az igénybe vevő részére az alapellátást szociális konyha formájában nyújtja.

Az intézmény a szolgáltatást ____ év ____ hónap ____ napjától kezdődően biztosítja, és a szolgáltatás **időtartama határozatlan** idejű.

A szolgáltatás **határozott időtartama** ____ év ____ hó ____ napjától ____ év ____ hó ____ napjáig tart.

5. A szociális konyha igénybevételének módja (megfelelő rész aláhúzendó)

-helyben fogyasztva

-elvitellel

-kiszállítással, az intézmény gépkocsijával

6. Étrend (megfelelő rész aláhúzendó)

-normál

-diétás: _____

7. A szociális konyha igénybevételének gyakorisága (megfelelő rész aláhúzandó)

- minden nap

- hétköznap

- hétvégén

Térítési díj megállapítása és megfizetése

A szociális szolgáltatások igénybevételét, a fizetendő térítési díjak mértékét a mindenkor hatályos szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. Kormányrendelet szabályozza. Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése az intézményi térítési díjakat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, a közétkeztetésről, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 83/2011 (XII.22) önkormányzati rendeletében és annak módosításaiban szabályozza.

Az intézményi térítési díj összege évente egyszer felülvizsgálatra kerül.

A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére és az étkezés igénybevételének határidőben történő lemondására vonatkozó részletes szabályokat a megállapodás megkötése előtt a térítési díj tájékoztatóban átvettem, azt megismertem.

A szolgáltatást igénybe vevő/törvényes képviselő/tartást és gondozást szerződésben vállaló személy/a jelen megállapodás szerint fizetést vállaló személy a jelen megállapodás megkötésével az alábbiakban nyilatkozik, hogy

- tudomásul veszi a megállapodásban foglaltakat és azokat, valamint a szolgáltatás belső szabályait elfogadja,
- tudomásul veszi, hogy az intézmény a 415/2015. (XII.23.) Korm. rendeletben megfogalmazottak alapján személyes adatait felhasználva elektronikus formában napi jelentést készít az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság Központja részére további ügyintézés céljából,
- a szociális szolgáltatásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá az általa megjelölt személy személyazonosító adataiban beállott változásokról és minden olyan körülményről, amely a térítési díj megállapításához szükséges haladéktalanul tájékoztatni fogja a szervezeti egység vezetőjét,
- adatkezelési tájékoztatót megismerte, megértette és az abban foglaltakat tudomásul veszi.

A fenti illetékes szervek aktualizált elérhetőségei az intézményi faliújságon tekinthetők meg (Érd, Topoly utca 2.)

A szolgáltatás megszűnésének, megszüntetésének esetei

1. Az intézményi jogviszony megszűnik

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,

- határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejáratával,
- megállapodás felmondásával.

2. A megállapodást

- az ügyfél, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül felmondhatja,
- a szervezeti egységvezetője felmondhatja a megállapodást, ha az ügyfél, vagy a törvényes képviselője (a térítési díjat megfizető személy) a térítési díj megfizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Ha a térítési díjat fizető személy jövedelmi viszonya oly mértékben megváltozott, amely nem teszi lehetővé a térítési díj fizetését, kezdeményezheti a rendkívüli jövedelemvizsgálatot,
- ha az ügyfél veszélyezteti a szolgálat munkatársának egészségét, és testi/mentális épségét,
- az ügyfél jogosultsága megszűnik.

A szolgáltatás felmondási ideje 15 nap.

Ha a felmondás jogszerűségét az ügyfél (törvényes képviselő, a térítési díjat megfizető személy) vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatához fordulhat.

Bíróságtól kérhető a felmondás jogellenességének megállapítása, abban az esetben, amikor az ügyfél, illetve **törvényes képviselője** indoklás nélkül felmondja a szerződést, és a felmondás jogszerűségét a fenntartó vitatja.

Bíróságtól kérhető a fenntartói döntés jogellenességének megállapítása, ha azt az ügyfél, a **törvényes képviselője** vagy a **térítési díjat megfizető személyek** valamelyike vitatja.

A szolgáltatást mindaddig változatlan feltételek mellett biztosítani kell, míg a fenntartó nem dönt, illetve a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a szociális ellátásokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

A megállapodás módosítására csak közös megegyezéssel kerülhet sor.

A szolgáltatást igénybe vevő a megállapodás tartalmát aláírását megelőzően elolvasta, annak vagy hozzátartozója, törvényes képviselője, vagy más – nem a szolgáltató érdekkörébe tartozó – segítség útján megismerte, azt megértette, egyező akaratát kifejezte.

A megállapodás egy eredeti példánya az aláírásával egyidejűleg a szolgáltatást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője részére átadásra kerül.

Érd, 20__év __hó __ nap

PH

szervezeti egységvezető

ellátást igénybe vevő

törvényes képviselő

2. számú melléklet: Megállapodás módosítás tervezet

**1. Megállapodás módosítás
szociális konyha biztosításáról**

Ikt.szám:

Mely létrejött egyrészről az **Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Szociális Gondozó Központ Érd** (2030 Érd, Topoly utca 2.), **képviselője** szervezeti egységvezető, továbbiakban **Szolgáltató**, másrészről az ellátást igénybe vevő, továbbiakban **Ügyfél** részéről.

Ügyfél

Név:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Személyi azonosító okmány száma:	
TAJ száma:	
Lakcím:	
Tényleges tartózkodási hely:	
Az ellátás kezdete:	

A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselőjének adatai

Név: _____
 Leánykori neve: _____
 Anyja neve: _____
 Születési helye, ideje: _____
 Lakóhelye: _____
 Tartózkodási helye: _____
 Értesítési címe: _____
 Tel./egyéb elérhetősége: _____
 Kirendelő szerv megnevezése: _____
 Kirendelő határozat száma, kelte, jogerőre emelkedés időpontja: _____

Tartási vagy öröklési szerződést kötött személy adatai

Név: _____
 Leánykori neve: _____
 Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____
Lakóhelye: _____
Tartózkodási helye: _____
Értesítési címe: _____
Tel./egyéb elérhetősége: _____

1. A felek rögzítik, hogy napján szociális konyha igénybevételére határozott/határozatlan időtartamra megállapodást kötöttek.

Az 1. pontban körülírt megállapodás pontját felek közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

1. A szolgáltatást igénybe vevő jogképesség tekintetében:

- cselekvőképes
- cselekvőképességében részlegesen korlátozott a szolgáltatás igénybevételét érintő ügycsoport(ok)
- cselekvőképességében teljesen korlátozott

2. A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselőjének adatai

Név: _____
Leánykori neve: _____
Anyja neve: _____
Születési helye, ideje: _____
Lakóhelye: _____
Tartózkodási helye: _____
Értesítési címe: _____
Tel./egyéb elérhetősége: _____
Kirendelő szerv megnevezése: _____
Kirendelő határozat száma, kelte, jogerőre emelkedés időpontja: _____

3. Tartásra, gondozásra köteles és képes személlyel rendelkezik-e?

- igen
- nem

Név: _____
Leánykori neve: _____
Anyja neve: _____
Születési helye, ideje: _____
Lakóhelye: _____
Tartózkodási helye: _____
Értesítési címe: _____
Tel./egyéb elérhetősége: _____

4. Tartási vagy öröklési szerződést kötött?

- igen
 nem

Név: _____
Leánykori neve: _____
Anyja neve: _____
Születési helye, ideje: _____
Lakóhelye: _____
Tartózkodási helye: _____
Értesítési címe: _____
Tel./egyéb elérhetősége: _____

5. A szociális konyha igénybevételének módja (megfelelő rész aláhúzendó)

- helyben fogyasztva a nappali szolgáltatás keretében
- elvitellel/ helyben fogyasztva
- kiszállítással, az intézmény gépkocsijával

6. Étrend (megfelelő rész aláhúzendó)

- normál
- diétás: _____

7. A szociális konyhaigénybevételének gyakorisága (megfelelő rész aláhúzendó)

- minden nap
- hétköznap
- hétvégén

A térítési díj változásról a szervezeti egységvezető a megállapodás módosításával egyidejűleg ellátást igénybe vevőt írásban tájékoztatja.

A felek között kötött megállapodás egyebekben nem módosul.

Az szolgáltatás igénybevételére kötött megállapodás csak jelen módosítással együtt érvényes.

A szolgáltatást igénybe vevő a megállapodás tartalmát aláírását megelőzően elolvasta, annak vagy hozzátartozója, törvényes képviselője, vagy más – nem a szolgáltató érdekkörébe tartozó – segítség útján megismerte, azt megértette, beleegyező akaratát kifejezte.

A megállapodás egy eredeti példánya az aláírásával egyidejűleg a szolgáltatást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője részére átadásra kerül.

Érd, 20 ____év ____hó ____ nap

PH

szervezeti egységvezető

ellátást igénybe vevő

törvényes képviselő

